

Prova n. 2



Quesito n. 1)

Il candidato illustri i presupposti e le modalità di esecuzione della notifica di un atto amministrativo mediante consegna di copia a persona diversa dal destinatario dell'atto e predisponga la relativa relata di notificazione ai sensi dell'art. 139 del c.p.c.

Quesito n. 2)

Il candidato descriva il flusso di lavorazione di un documento, sia analogico che digitale, in entrata nel sistema di protocollazione informatica e gestione documentale

Quesito n. 3)

Il candidato illustri sinteticamente la competenza d'adozione, le modalità di formazione ed il contenuto essenziale del Piano Esecutivo di Gestione