



## COMUNE DI CENTO

**Settore V - Servizi alla Persona e Servizi Culturali**  
Servizi Sociali e Sportello Sociale

### AVVISO PUBBLICO

#### **PER LA SELEZIONE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE DEL TERRITORIO PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI SOGGIORNI ANZIANI ANNI 2018 e 2019.**

#### **SI RENDE NOTO CHE**

L'Amministrazione Comunale intende promuovere, nell'ambito dei Servizi Socio – Assistenziali per gli anni 2018 e 2019, soggiorni estivi di vacanza per anziani, presso località marine, montane e termali, finalizzate a favorire condizioni di benessere psicofisico e a migliorare ed ampliare le forme di relazione interpersonale dei partecipanti.

Pertanto, con Deliberazione di G.C. n. 36 del 08/02/2018 sono state approvate le linee guide per la realizzazione dei soggiorni sopraindicati, riconoscendo il valore sociale e la funzione dell'attività del volontariato e dell'associazionismo come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, e quindi intende promuoverne e valorizzarne l'attività per creare un maggior raccordo territoriale ed operare in maniera efficace attraverso forti sinergie con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale.

In linea con sopraindicato, in esecuzione della Determinazione del Responsabile dei Servizi Sociali e Sportello Sociale n. 227 del 07/03/2018 è pubblicato il presente avviso pubblico che, congiuntamente al Comune di Terre del Reno, intende individuare le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale con cui attivare una collaborazione per l'organizzare e la gestione dei soggiorni anziani per gli anni 2018 e 2019.

Le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale interessate, dovranno presentare un progetto rivolto ai cittadini pensionati autosufficienti residenti nei Comuni di Cento e di Terre del Reno, nel rispetto della normativa vigente, ed in continuità con l'esperienza qualitativamente significativa già sperimentata in altri territori comunali.

Il Comune di Cento si riserva di stabilire le modalità e i criteri per lo svolgimento delle attività di organizzazione e gestione dei soggiorni anziani, mediante stipula di apposita convenzione congiunta con il Comune Terre del Reno.

La convenzione avrà durata per il periodo dell'organizzazione e la gestione dei soggiorni anziani per gli anni 2018 e 2019.

#### **1. SOGGETTI AMMISSIBILI**

Possono partecipare alla selezione, singolarmente o in rete con altre organizzazioni di volontariato o associazioni di promozione sociale:

- le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale iscritte da almeno sei mesi rispettivamente al Registro del Volontariato di cui alla L.R. 12/2005, e al Registro dell'Associazionismo di promozione sociale di cui alla L.R. 34/2002, come modificati dalla L.R. n. 8/2014;
- le associazioni di promozione sociale iscritte al Registro locale del Comune di Cento.



## COMUNE DI CENTO

### Settore V - Servizi alla Persona e Servizi Culturali

Servizi Sociali e Sportello Sociale

#### 2. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione dovrà essere presentata la seguente documentazione:

a) **istanza di partecipazione** da presentare al Comune di Cento in carta semplice, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organizzazione o associazione, o delle organizzazioni o associazioni se la partecipazione è presentata in rete tra loro, con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità valido del/i sottoscrittore/i.

La stessa dovrà comprendere:

- dati identificativi dell'Organizzazione o Associazione: denominazione, indirizzo, ambito di attività, legale rappresentante;
- dichiarazione "di essere informato che i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento del procedimento e nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di tutela della riservatezza delle persone".

L'istanza dovrà essere consegnata presso l'Ufficio Protocollo - Sede provvisoria Via Guercino n. 62 direttamente o tramite corriere, o inoltrata tramite il servizio postale con Raccomandata A/R (in ogni caso farà fede la data di arrivo del plico), o inviata tramite Posta elettronica certificata all'indirizzo: [comune.cento@cert.comune.cento.fe.it](mailto:comune.cento@cert.comune.cento.fe.it), **entro il termine perentorio del 19/03/2018.**

In caso di invio tramite fax fa fede il rapporto di trasmissione, che ne indica la regolarità, e in caso di invio tramite e-mail all'indirizzo: [protocollo@comune.cento.fe.it](mailto:protocollo@comune.cento.fe.it), fa fede la ricevuta di ritorno.

Non sarà valida alcuna istanza pervenuta al di fuori del termine sopra indicato.

b) **dichiarazione sostitutiva**, resa dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, che attesti:

- l'attitudine e la capacità operativa, con particolare riferimento all'esperienza maturata dall'Organizzazione o Associazione nell'attività oggetto della convenzione, la sede e la presenza operativa nel territorio, e la tipologia e qualità della formazione a cui partecipano i volontari;
- l'iscrizione da almeno sei mesi al Registro del Volontariato di cui alla L.R. 12/2005, o al Registro dell'Associazionismo di promozione sociale di cui alla L.R. 34/2002, come modificati dalla L.R. n. 8/2014, o al Registro locale del Comune di Cento per le associazioni di promozione sociale;
- di osservare gli obblighi di trasparenza relativi alla tenuta del bilancio e dei libri sociali, disposti dal Dlgs. N.117/2017 (artt.13, 14 e 15);

c) **Progetto esecutivo** per la gestione delle attività oggetto del presente Avviso, predisposto sulla base dei criteri di valutazione di cui al successivo punto 3 e delle finalità dell'Avviso stesso, sottoscritto in tutte le pagine dal legale rappresentante dell'organizzazione o associazione, o delle organizzazioni o associazioni in caso di partecipazione in rete tra loro.

In caso di partecipazione da parte di più organizzazioni e/o associazioni, deve essere fatta una dichiarazione sostitutiva per ogni partecipante e deve essere allegata la copia fotostatica di un documento d'identità valido del legale rappresentante dell'organizzazione o associazione, sottoscrittore.

La documentazione di cui ai punti a), b) e c) dovrà essere indirizzata a: COMUNE DI CENTO – SERVIZI SOCIALI - PROGETTO SOGGIORNI ANZIANI 2018 e 2019.



## COMUNE DI CENTO

### Settore V - Servizi alla Persona e Servizi Culturali Servizi Sociali e Sportello Sociale

#### 3. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI

I progetti presentati saranno valutati da una Commissione appositamente nominata dall'Amministrazione Comunale, secondo i seguenti criteri:

CRITERI	MAX PUNTI
<b>a) Qualità del progetto coerentemente con le attività oggetto dell'Avviso</b> Il progetto dovrà descrivere dettagliatamente le attività svolte, con riferimento anche ai territori comunali.	55/100
<b>b) Qualità in ordine agli aspetti strutturali, organizzativi ed al personale volontario</b> Devono essere indicati: - descrizione organizzazione interna in relazione all'oggetto dell'Avviso pubblico - esperienza maturata - numero volontari dedicati all'attività e formazione/aggiornamento dei volontari stessi	35/100
<b>c) Originalità e carattere innovativo del progetto</b> Devono essere indicate le modalità di coinvolgimento e comunicazione/informazione ai destinatari delle attività	10/100
<b>PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE</b>	<b>100/100</b>

In caso di presentazione di un solo progetto, se ritenuto idoneo, si procederà comunque alla sua valutazione e alla stipula della relativa Convenzione.

#### 4. MODALITA' E SPESE AMMESSE AL RIMBORSO

La Convenzione che sarà stipulata prevederà esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate relative alla realizzazione delle attività oggetto della Convenzione stessa, e previste dal D.lgs. 117/2017.

Nello specifico è previsto un rimborso complessivo massimo annuale presunto di euro 1.000,00 per gli anni 2018 e 2019.



## **COMUNE DI CENTO**

### **Settore V - Servizi alla Persona e Servizi Culturali**

Servizi Sociali e Sportello Sociale

#### **5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento medesimo. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cento.

#### **6. NORME FINALI, RIFERIMENTI E INFORMAZIONI**

Per informazioni o chiarimenti inerenti il presente avviso è possibile contattare i Servizi Sociali ai nn. tel. 051/6843150-345, e-mail [ufficiodipiano@comune.cento.fe.it](mailto:ufficiodipiano@comune.cento.fe.it).

Il responsabile del procedimento, ai sensi del D.lgs. 50/2016, è la Responsabile dell'U.O.C. Servizi Sociali e Sportello Sociale del Comune di Cento, Dott.ssa Roberta Sarti.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line e nel sito internet del Comune di Cento.

La Responsabile P.O.  
Servizi Sociali e Sportello Sociale  
Dott.ssa Roberta Sarti

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Cento.