



COMUNE DI CENTO
(Provincia di Ferrara)

CONVENZIONE
TRA

IL COMUNE DI CENTO

e

SOGGETTO GESTORE

i cui dati saranno disponibili una volta conclusa la procedura di selezione pubblica

per

LO SVOLGIMENTO DEL
MERCATO CONTADINO DI CENTO

N. PROT vedi segnatura a lato documento

Cento, li _____

Con la presente scrittura privata tra il COMUNE DI CENTO (FE) con sede in Cento Via Provenzali N. 15, CF. 81000520387 rappresentato da:

Arch. Panzieri Giovanni in qualità di Dirigente del Settore IV - Territorio e Imprese - U.O.C. 1 - Sportello unico, commercio e servizi amministrativi; il quale dichiara di agire in nome e per conto e nell'esclusivo interesse del Comune di Cento

e

SOGGETTO GESTORE

i cui dati saranno disponibili una volta conclusa la procedura di selezione pubblica

PREMESSO CHE

- la legge n. 296/2006 che al comma 1065 dell'art. 1 prevede la promozione dello sviluppo dei mercati degli imprenditori agricoli a vendita diretta;
- il decreto del Ministro delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali in data 20/11/2007 e ss.mm.ii. che, in attuazione della predetta legge, fissa requisiti uniformi e standard per la realizzazione dei mercati riservati alla vendita diretta degli imprenditori agricoli e che lo stesso decreto si pone come obiettivo primario quello di soddisfare le esigenze dei consumatori in ordine all'acquisto di prodotti agricoli che abbiano un legame diretto con il territorio di produzione;

RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI

- Deliberazione di Consiglio n. 90 del 29/07/2009 è stato istituito il Mercato Contadino di Cento, riservato agli imprenditori agricoli;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 222 del 22/12/2022 con la quale è stato approvato sia lo Schema di Convenzione che il Disciplinare per lo svolgimento del

Mercato Contadino di Cento riservato alla vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli;

- Determinazione del Dirigente del Settore IV Territorio e Imprese n. ____ del ____/____/____ ad oggetto "SELEZIONE COMPARATIVA ATTRAVERSO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE E L'ORGANIZZAZIONE DEL "MERCATO CONTADINO DI CENTO" – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE, SCHEMA DI AVVISO DI SELEZIONE E MODELLO DI DOMANDA
- Determinazione del Dirigente del Settore IV – Territorio e Imprese n. ____ del ____/____/____ con la quale è stato individuato il *SOGGETTO GESTORE* a cui affidare in concessione la gestione e l'organizzazione del Mercato Contadino;

CONSIDERATO CHE

lo svolgimento del Mercato Contadino di Cento, presente ogni martedì, ha raggiunto obiettivi di qualità quali la promozione dei prodotti tipici del territorio locale, il contenimento dei prezzi al consumo dei prodotti venduti oltre alla valorizzazione dell'area del Centro Storico di Cento;

DATO ATTO CHE

- è volontà di questa Amministrazione mantenere viva la vocazione agricola del territorio, promuovendo la conoscenza delle aziende produttrici agricole, favorendo la diffusione dei prodotti tipici locali ed il consumo di prodotti di stagione, in particolare creando occasioni di incontro tra produttori e consumatori, al fine anche di calmierare i prezzi al consumo dei prodotti agricoli, garantire l'origine e la qualità dei prodotti;
- detta volontà si concretizza mediante prosecuzione dell'iniziativa del mercato riservato agli imprenditori agricoli ai sensi del D.M. 20/11/2007 e ss.mm.ii. affidandone l'organizzazione e la gestione al *SOGGETTO GESTORE* aggiudicatario a seguito di procedura di selezione pubblica;

Quanto sopra premesso, ritenuto parte integrante del presente contratto, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge si conviene quanto segue:

ART. 1 – Oggetto della convenzione

Il Comune di Cento, a seguito della determinazione del Dirigente del Settore IV – Territorio e Imprese n. ____ del ____/____/____ relativa alla conclusione della procedura di selezione comparativa attraverso manifestazione di interesse per l'affidamento in concessione della gestione e l'organizzazione del "MERCATO CONTADINO DI CENTO", affida con la presente convenzione l'organizzazione e la gestione MERCATO CONTADINO DI CENTO al *SOGGETTO GESTORE* e si avvarrà della collaborazione della stessa per l'esercizio di:

- attività culturali, didattiche e dimostrative legate ai prodotti alimentari, tradizionali ed artigianali del territorio rurale di riferimento, anche attraverso sinergie e scambi con altri mercati autorizzati.
- attività che puntano alla tutela, valorizzazione e alla promozione della qualità di prodotti turistici, ambientali, culturali, paesaggistici, sportivi e delle produzioni tipiche artigianali ed enogastronomiche territoriali, secondo le norme ed i principi stabiliti dalla normativa regionale e statale ed in conformità alle direttive di carattere generale e particolare che saranno emanate dall'Amministrazione Comunale, anche attraverso la commercializzazione di prodotti;
- forme di collaborazione sinergica per la realizzazione di eventi turistici e attività di sviluppo territoriale.

Nello specifico, le attività sono meglio descritte nel progetto presentato a corredo della domanda di partecipazione del *SOGGETTO GESTORE* (Prot. _____/_____) di cui alla SELEZIONE COMPARATIVA precedentemente citata; progetto allegato alla presente convenzione di cui è parte integrante.

Le stesse attività ed iniziative devono essere pianificate e realizzate in accordo con l'Amministrazione Comunale.

La presente convenzione costituisce:

- autorizzazione all'organizzazione e svolgimento del mercato contadino;
- concessione di suolo pubblico allo scopo;
- disciplina degli obblighi che il gestore assume nei confronti del comune, con particolare riferimento all'assegnazione dei posteggi, alla vigilanza, alla generale responsabilità per il buon andamento dell'iniziativa.

Il presente atto è concluso anche ai sensi dell'art. 11 della L. 7 agosto 1990, n. 241, quale accordo sostitutivo del provvedimento.

Sono fatte salve le procedure previste dalla normativa in materia di agricoltura e commercio dei prodotti da parte dei produttori agricoli.

Il progetto viene allegato alla presente convenzione di cui è parte integrante.

ART. 2 – Obblighi del *SOGGETTO GESTORE*

Il *SOGGETTO GESTORE* assume gli obblighi della presente convenzione, impegnandosi a svolgere i servizi affidati secondo i criteri stabiliti dalla Legge e dalle indicazioni del Comune stesso con la massima obiettività, puntualità e snellezza operativa, tenendo sempre presente l'interesse pubblico primario di promuovere, incrementare e qualificare lo sviluppo territoriale nell'ambito di sua competenza ed assicurando la piena imparzialità e neutralità di ogni attività svolta. A questo scopo predispone idonee modalità di adesione, che impegnino i singoli produttori-espositori al rispetto di tutte le norme e regole del Mercato contadino e concorrano al perseguimento delle finalità del progetto.

Il *SOGGETTO GESTORE* dovrà:

- tenere un apposito registro contenente tutte le presenze effettuate settimanalmente dai produttori agricoli facenti parte del Mercato Contadino trasmettendole a mezzo PEC al SUAP del Comune entro il lunedì successivo del mercato,
- inviare trimestralmente, sempre a mezzo PEC, al SUAP del Comune una relazione scritta nel quale sia riportato un dettagliato resoconto con particolare riferimento al numero degli imprenditori che hanno partecipato ad ogni edizione comprensivo del numero dei posteggi occupati, delle spese sostenute e degli importi richiesti ai produttori, che devono avere la sola finalità di copertura dei costi di gestione del Mercato. Fermi restando principi e finalità, modalità diverse potranno essere concordate per iscritto.

Il *SOGGETTO GESTORE* è soggetto al pagamento del Canone di occupazione del suolo pubblico e del canone mercatale ai sensi del "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di esposizione pubblicitaria, di occupazione del suolo pubblico e del canone mercatale". approvato con delibera di C.C. n. 24 del 29/04/2021 e ss.mm.ii.

Il Soggetto Gestore organizza, gestisce e promuove il Mercato contadino secondo le modalità offerte in sede di partecipazione alla procedura comparativa e in conformità al progetto operativo (*citare*) e in particolare (*introdurre descrizione o rimando*)

I proventi che il Soggetto gestore eventualmente realizza, richiedendo la corresponsione di un contributo da parte dei produttori espositori, sono finalizzate alla copertura delle spese per la gestione del mercato stesso e non hanno fini di lucro.

ART. 3 – Forme, modalità, limitazioni per l'attuazione dei servizi

Il *SOGGETTO GESTORE* si impegna ad ottemperare a tutte le norme e a rispettare tutte le condizioni previste dal presente atto, nonché a rispettare le altre disposizioni che l'Amministrazione Comunale dovesse emanare nell'interesse pubblico.

Il *SOGGETTO GESTORE* si impegna, altresì, a mantenere stretti rapporti con l'Amministrazione Comunale, in particolare collaborando con l'Assessorato alla Cultura e al Turismo, con l'Assessorato alle Attività Produttive.

Il *SOGGETTO GESTORE* potrà utilizzare gratuitamente, a fini organizzativi per l'espletamento delle attività culturali, didattiche e dimostrative legate ai prodotti alimentari, tradizionali ed artigianali del territorio rurale di riferimento, le sale riunioni di proprietà dell'Amministrazione Comunale, previa regolare richiesta da inoltrare all'ufficio competente.

ART. 4 – Durata della convenzione

La convenzione di cui al presente atto ha durata pari a 5 anni con decorrenza dalla data di sottoscrizione, rinnovabile con apposito successivo atto, con le stesse modalità e alle medesime condizioni e per il tempo necessario alla consegna del servizio al nuovo affidatario, e comunque per un periodo non superiore a 12 mesi.

ART. 5 – Statuto e Atto Costitutivo del *SOGGETTO GESTORE*

Ogni modificazione, in cui sono fissati gli scopi e i principi reggenti la relativa attività, dovrà essere tempestivamente comunicata all'Amministrazione Comunale del *SOGGETTO GESTORE*.

ART. 6 – Oneri e responsabilità per danni

Il *SOGGETTO GESTORE* risponde nei confronti degli utenti e dei terzi degli obblighi e degli impegni sopra citati derivanti dall'attività di cui all'art. 1 della convenzione, nonché dei fatti illeciti imputabili ai propri volontari.

Il *SOGGETTO GESTORE* assume a proprio carico, nei confronti dell'Amministrazione Comunale, ogni e qualsiasi responsabilità per danni arrecati alle strutture, alle attrezzature ed alle persone e loro cose, sia colposi che dolosi, durante l'esercizio delle attività praticate attraverso l'assunzione di idonea polizza assicurativa da presentarsi all'atto di sottoscrizione della convenzione e da esibirsi annualmente.

ART. 7 – Accertamenti e controlli sull'attività

Al Comune di Cento è riservata ampia facoltà di controllo sull'attività svolta dal *SOGGETTO GESTORE* rispetto alle attività affidatele.

L'accertato e grave inadempimento da parte del *SOGGETTO GESTORE* degli obblighi assunti con la presente convenzione comporta la revoca dell'autorizzazione e la risoluzione della convenzione previa diffida a messa in mora per un periodo non inferiore a 15 giorni.

ART. 8 - Imposte varie

Il *SOGGETTO GESTORE* non potrà far carico di alcun obbligo fiscale al Comune di Cento, restando lo stesso sollevato da ogni responsabilità per inadempienza.

Il *SOGGETTO GESTORE* è soggetto al pagamento del Canone di occupazione del suolo pubblico e del canone mercatale ai sensi del “Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di esposizione pubblicitaria, di occupazione del suolo pubblico e del canone mercatale”. approvato con delibera di C.C. n. 24 del 29/04/2021 e ss.mm.ii.

L'Area occupata dal mercato si trova presso PIAZZA GUERCINO e sono previste eventuali aree alternative, così come previsto dal Disciplinare per lo svolgimento del Mercato Contadino di Cento approvato con delibera di Giunta.

ART. 9 – Personale del *SOGGETTO GESTORE* e rapporti di lavoro

Il personale che collabora con Il *SOGGETTO GESTORE* risponderà per fatti illeciti, e per effetto della presente convenzione, non si instaurerà alcun tipo di rapporto di lavoro tra i dipendenti stessi e l'Amministrazione Comunale.

Il Comune di Cento non assume alcuna responsabilità per quanto attiene ai rapporti di lavoro fra Il *SOGGETTO GESTORE* ed i suoi dipendenti o prestatori d'opera.

Il *SOGGETTO GESTORE* è responsabile dell'osservanza di tutte le norme in vigore sulla disciplina e tutela dei lavoratori dipendenti e dei prestatori d'opera.

ART. 10 – Recesso della convenzione

Il Comune di Cento potrà recedere dalla convenzione per motivi di moralità, buon costume nel rispetto della cultura locale, oltre che per inadempienza agli obblighi in essa previsti, anche per grave stato di insolvenza del *SOGGETTO GESTORE* con almeno 6 mesi di preavviso.

Il *SOGGETTO GESTORE* potrà recedere dalla convenzione per motivate ragioni, con almeno 6 mesi di preavviso.

Art. 11 – Privacy

I dati personali forniti, obbligatori per le finalità connesse allo svolgimento delle attività connesse al raggiungimento degli scopi della convenzione, saranno trattati dal *SOGGETTO GESTORE* conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del GDPR e saranno comunicati ai terzi solo per motivi inerenti la gestione delle attività.

Si definiscono inoltre i seguenti criteri operativi:

- la comunicazione e lo scambio dei dati avviene unicamente in relazione allo sviluppo delle attività oggetto della convenzione, che rientrano tra le finalità;
- i dati sono comunicati e resi disponibili in forma pertinente e non eccedente rispetto all'utilizzo che di essi deve essere fatto.

I dati comunicati o direttamente acquisiti dal *SOGGETTO GESTORE* per conto del Comune di Cento non potranno essere riprodotti ad uso del *SOGGETTO GESTORE* stessa né resi noti in alcuna forma o modalità e dovranno essere restituiti o conferiti al Comune di Cento contestualmente alla presentazione della rendicontazione dell'attività svolta.

In relazione al trattamento dei dati personali Il *SOGGETTO GESTORE* dovrà adottare le misure organizzative e procedurali, sia a rilevanza interna che esterna, necessarie a garantire la sicurezza delle transizioni e delle archiviazioni dei dati stessi.

Sarà fatto divieto assoluto al *SOGGETTO GESTORE* di comunicare i dati personali, sensibili e giudiziari gestiti in relazione al servizio ad altri soggetti pubblici e/o privati, fatto salvo quando tale comunicazione sia prevista sulla base di norme di legge o di

regolamento per adempimenti obbligatori (es. comunicazioni di dati a strutture sanitarie e in caso di incidenti o infortuni, ecc.).

Il *SOGGETTO GESTORE* dovrà garantire la massima riservatezza dei dati e delle notizie, raccolte nell'espletamento dell'incarico, applicando la disciplina in materia prevista dal D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e dal GDPR, ed individuare il titolare ed il responsabile dei trattamenti di dati in relazione alla propria attività ed alla propria struttura organizzativa ed alla nomina degli incaricati al trattamento dei suddetti dati.

ART. 12 – Rimando al Disciplinare

Per quanto non dettagliatamente specificato dalla presente convenzione si fa riferimento al “Disciplinare per lo svolgimento del Mercato Contadino di Cento riservato alla vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli” approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 222 del 22/12/2022.

Il rispetto del “Disciplinare per lo svolgimento del Mercato Contadino di Cento riservato alla vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli” conservato agli atti dell'Ufficio per l'economia del procedimento, ancorché non allegato alla presente convenzione, costituisce parte integrante degli obblighi assunti dal contraente.

ART. 13 – Norme finali

Le parti contraenti convengono che le eventuali vertenze giudiziarie comunque derivanti dal presente atto saranno deferite, in via esclusiva, alla cognizione del Tribunale di Ferrara.

Le eventuali spese inerenti e conseguenti alla firma della convenzione e l'imposta di bollo sono a carico del *SOGGETTO GESTORE* nella misura del 100%.

Ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, art. 2bis tariffa parte seconda – caso d'uso, il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e le spese di registrazione sono a carico della parte che vorrà provvedervi.

Letto, approvato e sottoscritto.

Cento, lì _____

Comune di Cento

Il Dirigente del Settore IV - Territorio e Imprese
U.O.C. 1 - Sportello unico, commercio e servizi
amministrativi;
Arch. Giovanni Panzieri
(firmato digitalmente)

IL SOGGETTO GESTORE

nella persona di

(firmato digitalmente)