



COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi
Servizi Sociali e Sportello sociale

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE INTERESSATI ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ ESTIVE IN FAVORE DI MINORI CON DISABILITÀ DI ETA' COMPRESA DAGLI 11 AI 17 ANNI E RESIDENTI NEI COMUNI DI CENTO, POGGIO RENATICO E TERRE DEL RENO.

PREMESSO che per i minori con disabilità e per le loro famiglie l'estate rappresenta un periodo particolarmente impegnativo, in quanto, venendo a mancare la struttura portante che è la scuola, si manifesta una certa difficoltà a riorganizzare una quotidianità che tenga conto delle esigenze di lavoro, di affidamento dei figli, di tranquillità propria e contemporaneamente di garanzia per i ragazzi di accesso ad esperienze positive e qualificate.

I comuni di Cento, Poggio Renatico e Terre del Reno intendono promuovere in via sperimentale, attività estive ludico-ricreative per favorire opportunità di inclusione sociale e contribuire allo sviluppo della persona nei suoi molteplici aspetti.

Nella seduta del 23 aprile 2024 del Comitato di Distretto, i comuni di Cento, Poggio Renatico e Terre del Reno hanno approvato di avviare l'attività in oggetto attraverso il presente Avviso.

Art. 1 – Quadro normativo di riferimento

- Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante “Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;
- Legge Regionale n. 29/1997 “Norme e provvedimenti per favorire l'opportunità di vita autonoma e l'integrazione sociale delle persone disabili”;
- D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- Legge 8 novembre 2000 n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- Legge Regionale 12 marzo 2003 n. 2, “Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- Delibera ANAC 20 gennaio 2016, n. 32 recante “Linee Guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali”;
- il D. Lgs. 117/2017 Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106;
- Decreto n. 72/2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali “Linee Guida sul rapporto tra le Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D.L.GS n. 117/2017”;
- Legge Regionale 13 aprile 2023 n. 3 “Norme per la promozione ed il sostegno del terzo settore, dell'amministrazione condivisa e della cittadinanza attiva”;

Art. 2 – Obiettivi generali e ambito territoriale

I comuni di Cento, Poggio Renatico e Terre del Reno intendono coinvolgere, in termini di iniziativa progettuale e capacità realizzativa, gli Enti del Terzo settore interessati a partecipare all'organizzazione ed alla gestione delle attività estive in favore di ragazzi e ragazze con disabilità.

Le proposte progettuali degli ETS o dell'ETS capofila del partenariato devono riguardare attività



COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi Servizi Sociali e Sportello sociale

estive in favore minori con disabilità di età compresa dagli 11 ai 17 anni **e residenti nei comuni di Cento, Poggio Renatico e Terre Del Reno**.

Le proposte progettuali potranno sviluppare a titolo esemplificativo:

- laboratori nel verde e giochi di movimento strutturati e non, visite guidate, laboratori manipolativi e artistico/creativi, attività correlate all'agricoltura, escursioni naturalistiche;
- attività sportive ed outdoor;
- momenti educativi e relazionali all'interno di laboratori strutturati che possano aiutare lo sviluppo di autonomie e di maggiori competenze manuali e relazionali;
- attività per l'integrazione e l'inclusione per far emergere le diverse abilità di ciascuno, sviluppare l'attenzione, l'espressione di sé e la relazione con l'altro.

La partecipazione ai laboratori sarà gratuita e potrà essere richiesta la contribuzione alle famiglie esclusivamente per il trasporto di eventuali uscite sul territorio.

Art. 3 – Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla manifestazione di interesse gli Enti del Terzo Settore in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e tecnico-professionale:

- possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale ai sensi degli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023;
- iscrizione negli appositi registri regionali e nazionali del Terzo Settore di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 117/2017 da almeno sei mesi;
- comprovata esperienza triennale nel settore di riferimento del presente Avviso;
- comprovata esperienza professionale degli operatori coinvolti.

Art. 4 – Durata delle attività di intervento

L'inizio delle attività di intervento decorrerà dalla data di sottoscrizione della convenzione fra l'ETS/ETS capofila di partenariato e il Comune di Cento in qualità di capofila, e i soggetti attuatori devono procedere a realizzare gli interventi entro il **31 agosto 2024**.

Le parti potranno recedere dalla convenzione a seguito di richiesta scritta e motivata da presentare almeno 2 mesi prima della scadenza, senza oneri a carico del Comune se non quelli derivanti dal rimborso delle spese sostenute dall'Associazione fino a quel momento.

A tal fine la commissione valutatrice entro 30 giorni dalla conclusione delle azioni progettuali si riunirà per esprimere un giudizio sul conseguimento degli obiettivi da parte del soggetto attuatore.

Art. 5 - Risorse finanziarie, ammissibilità delle spese, sedi

Le risorse complessive destinate all'attivazione e alla gestione delle attività sono pari ad 24.000,00. **Saranno considerati ammissibili** solo i costi inerenti alle attività di cui all'art. 2 del presente Avviso.

Non saranno ritenuti ammissibili le seguenti voci di spesa:

- i costi relativi a oneri non direttamente riconducibili al progetto;
- oneri per l'acquisto di beni immobili o per la ristrutturazione di immobili;
- oneri per l'acquisto di beni mobili non strettamente necessari per lo svolgimento del progetto;



COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi Servizi Sociali e Sportello sociale

- spese per l'ordinario funzionamento dell'Associazione, qualora non riferite al progetto;
- oneri relativi ad attività promozionali (su attività diverse dal progetto) e a spese di rappresentanza dell'Associazione;
- oneri già coperti per attività oggetto di convenzione con Enti pubblici o soggetti privati.

Art. 6 - Sedi

L'ETS/ETS capofila di partenariato, nella proposta progettuale, dovrà indicare la/le sede/i di svolgimento delle attività estive nella propria disponibilità, adatta/e alle specifiche esigenze di minori disabili.

Si potranno valutare anche spazi messi a disposizione dell'amministrazione comunale e, in tal caso l'ETS/ETS capofila di partenariato dovrà:

- provvedere alla pulizia e custodia dei locali e degli spazi assumendo gli oneri per eventuali danni alle strutture o alle cose;
- sorvegliare sull'accesso ai soli spazi autorizzati, tutelando la sicurezza dei locali, delle strumentazioni e suppellettili di tali strutture non utilizzate.

Art. 7 - Termini e modalità di presentazione delle domande

La domanda dovrà essere presentata, all'indirizzo pec: comune.cento@cert.comune.cento.fe.it, allegando tutta la documentazione richiesta. Le istanze pervenute entro **le ore 12,00 del 21 maggio 2024** saranno esaminate entro trenta giorni dalla presentazione, in applicazione dei principi del procedimento amministrativo, ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. mm.

Le istanze dovranno riportare nell'oggetto della PEC quanto segue: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ ESTIVE IN FAVORE DI MINORI E CON DISABILITÀ DI ETA' COMPRESA DAGLI 11 AI 17 ANNI E RESIDENTI NEI COMUNI DI CENTO, POGGIO RENATICO E TERRE DEL RENO".

Le istanze dovranno contenere la seguente documentazione:

- manifestazione di interesse redatta sul modulo allegato A) al presente Avviso, integralmente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante del richiedente;
- copia di documento di identità del sottoscrittore (non necessario in caso di sottoscrizione digitale);
- copia dello statuto e/o di adeguata documentazione comprovante lo specifico ambito di attività di intervento del richiedente.

Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre il termine suindicato.

Art. 7 - Motivi di esclusione

Sono escluse le istanze:

- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dall'art. 3 del presente Avviso o che non abbiano i requisiti indicati nel medesimo articolo;
- presentate prima della data di pubblicazione dell'Avviso pubblico o dopo la scadenza prevista;



COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi Servizi Sociali e Sportello sociale

- presentate con modalità diverse da quanto indicato dall'art 6;
- che abbiano ad oggetto attività diverse da quelle previste all'art. 2;
- che non siano sottoscritte dal legale rappresentante dell'ente proponente o dell'ETS capofila di partenariato;
- siano redatte in maniera incompleta, tale da non individuarne il contenuto;
- siano carenti dei requisiti di partecipazione previsti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione;
- si rilevino elementi non veritieri a seguito di successivo controllo;

Art. 8 - Articolazione della proposta progettuale

I soggetti interessati devono presentare la proposta progettuale attraverso formale richiesta su carta intestata sottoscritta dal rappresentante legale.

La proposta di progetto **sintetica** dovrà contenere:

1. esperienze professionali e professionalità delle risorse umane e dei volontari messe a disposizione del progetto;
2. articolazione del partenariato qualora presente;
3. attività, metodi e strumenti previsti per la realizzazione delle attività proposte;
4. monitoraggio, indicatori e risultati attesi e verifica;
5. dettagliato preventivo di spesa;

Le attività dovranno essere realizzate nel periodo estivo (indicativamente dal 17 giugno al 31 agosto 2024).

Le attività dovranno essere rivolte in favore di minori con disabilità Legge 104/1992 di età compresa tra i 11 e i 17 anni e residenti nei comuni di Cento, Poggio Renatico e Terre del Reno.

Il comune di Cento in qualità di capofila, in accordo con l'ETS potrà valutare in via residuale la partecipazione ai laboratori di ragazzi/e con disabilità di età superiore a 17 anni purché frequentati le scuole secondarie di primo grado e/o le scuole secondarie di secondo grado.

Art. 9 - Impegni previsti

I proponenti si impegnano a far fronte ai seguenti obblighi, che saranno oggetto della convenzione di collaborazione:

- mettere a disposizione personale qualificato con comprovata esperienza appositamente individuato;
- collaborare con i Servizi sociali e sanitari del distretto, e i cittadini;
- partecipare ai momenti di confronto e verifica indetti dal Comune di Cento in qualità di capofila;
- osservare, nei riguardi dei propri addetti, tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di assicurazioni sociali, assistenziali, antinfortunistiche, impegnandosi a garantire che gli addetti impiegati nel progetto abbiano idonea copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso terzi, per qualsiasi evento o danno possa causarsi in conseguenza di esse, esonerando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per danno o incidenti (compresa morte) che, anche in itinere, dovessero verificarsi a seguito dell'espletamento delle attività;
- mantenere il segreto d'ufficio e/o professionale.



COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi
Servizi Sociali e Sportello sociale

Art. 10 – Criteri di valutazione

L'istruttoria delle istanze pervenute sarà effettuata dalla commissione di valutazione che provvederà, in particolare, a verificare i requisiti formali di ammissibilità di cui all'art. 3 e l'insussistenza delle cause di esclusione di cui al precedente articolo 7, nonché la coerenza del progetto presentato con l'attività richiesta.

La Commissione incaricata disporrà di un punteggio max di 50 punti. Le proposte progettuali saranno valutate sulla base dei seguenti criteri:

1. Qualità della proposta laboratoriale (max 15 punti);
2. Innovatività dei laboratori (max 10 punti);
3. Coerenza economica della proposta laboratoriale (max 10 punti);
4. Complementarietà delle attività con altre iniziative estive presenti sul territorio (max 5 punti);
5. Partecipazione all'Avviso Pubblico in partenariato tra ETS che contribuiscano all'espletamento delle attività progettuali (max 10 punti).

Verrà infine sottoscritta con l' ETS o con l'ETS capofila di partenariato apposita convenzione.

Sarà ritenuta valida ai fini del procedimento di valutazione anche la ricezione di una sola manifestazione di interesse.

Art. 11 - Modalità di rimborso spese e rendicontazione

L'articolo 56, comma 2, del D.Lgs. 117/2017 stabilisce che le Convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle Amministrazioni pubbliche alle ETS delle spese effettivamente sostenute e documentate.

Il pagamento di quanto previsto avverrà esclusivamente tramite bonifico bancario su conto corrente intestato all'ETS/ETS capofila di partenariato ammesso alla che pertanto dovrà assicurarsi di averne disponibilità al momento della presentazione della domanda.

I trasferimenti saranno effettuati con la seguente modalità:

- una erogazione iniziale del **80% del contributo a inizio attività**;
- **Il 20% a conclusione del progetto**, a seguito di valutazione da parte dell'Amministrazione e presentazione da parte dell'ETS/ETS capofila di partenariato della rendicontazione finale.

Si sottolinea che detto finanziamento costituisce trasferimento di risorse per consentire al partner progettuale un'adeguata e sostenibile partecipazione, priva di scopi di lucro o profitto, alla funzione pubblica sociale e, come tale, il finanziamento assume natura esclusivamente compensativa e sarà erogato solo a titolo di copertura e rimborso dei costi effettivamente sostenuti, rendicontati e documentati.

La rendicontazione dovrà contenere la seguente documentazione:

- relazione sulle attività svolte;
- rendicontazione finanziaria delle spese effettivamente sostenute, chiaramente riferibili alle attività indicate all'art. 2;
- l'indicazione della pagina web o facebook dove è stato pubblicato il contributo assegnato.

La presentazione della rendicontazione costituisce una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e ss.mm.ii. Quanto dichiarato



COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi Servizi Sociali e Sportello sociale

comporta le conseguenze, anche penali, prescritte nel suddetto decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

La rendicontazione e conseguente richiesta di liquidazione deve essere presentata entro 30 giorni dal termine delle attività formalmente indicate in convenzione secondo la seguente modalità: invio tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: **comune.cento@cert.comune.cento.fe.it**.

Nel caso in cui la rendicontazione non venga presentata con le modalità sopra indicate o in misura inferiore o difforme rispetto alle spese indicate nella domanda, l'amministrazione comunale si riserva di procedere alla revoca del contributo assegnato.

Per le spese sostenute, gli ETS dovranno conservare i giustificativi delle stesse ed esibirli in caso di controllo anche a campione. In sede di verifica amministrativo contabile, tutte le spese effettivamente sostenute dovranno risultare giustificate da fatture quietanzate o documenti contabili di valore probatorio equivalente, pena la revoca del finanziamento. Tutte le spese devono essere finalizzate e riconducibili alle attività di cui all'articolo 2.

Il Comune di Cento in qualità di capofila si riserva la facoltà di eseguire tutti i controlli e le verifiche opportuni in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D. P. R. 445/2020, allo svolgimento delle attività e dell'effettivo e corretto utilizzo dei contributi concessi. A tal fine si ribadisce la necessità di conservazione dei giustificativi di spesa di cui sopra. Il Comune di Cento si riserva altresì la facoltà:

- di revoca del contributo concesso, nell'ipotesi di:
 - non effettuazione delle attività di cui all'art. 2;
 - realizzazione delle attività fuori dal periodo stabilito;
 - utilizzo non conforme a quanto dichiarato.
- di riduzione del contributo, nel caso di parziale realizzazione delle attività.

Art. 12 - Responsabile Tecnico

Il concorrente dovrà fornire all'amministrazione procedente, indicandolo nella domanda di partecipazione, il nominativo i recapiti telefonici (fisso e cellulare) del Responsabile tecnico del progetto.

Il Responsabile Tecnico dovrà essere autorizzato, sin dall'inizio dell'attività in nome e per conto dell'associazione di appartenenza o degli ETS partner in caso di partenariato collaborando con le/i referenti comunali e gli altri Enti coinvolti nell'attuazione dei singoli interventi, al fine di far fronte alle eventuali problematiche che dovessero sorgere con riguardo alle prestazioni e attività inerenti alla realizzazione del progetto.

Articolo 13 – Informazioni sull'Avviso pubblico

Il presente Avviso è reperibile sui siti internet dei Comuni del Distretto Ovest:

Comune di Cento: www.comune.cento.fe.it

Comune di Poggio Renatico: www.comune.poggiorenatico.fe.it

Comune di Terre del Reno: www.comune.terredelreno.fe.it

Per informazioni:

telefono: Ufficio di Piano del Comune di Cento: 051 6843168/371

indirizzo di posta elettronica: ufficiodipiano@comune.cento.fe.it

Articolo 14 – Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016



COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi Servizi Sociali e Sportello sociale

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, il comune di Cento, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Cento, con sede in Via Marcello Provenzali 15, cap. 44042, Cento (FE). Al fine di semplificare le modalità di inoltrare e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, ai Servizi Sociali del Comune di Cento in Via Malagodi 12 a Cento (FE), cap. 44042.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Cento ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpoteam@lepida.it)

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Cento può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Cento per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per la partecipazione al presente Avviso Pubblico.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopramenzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla presentazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati



COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi Servizi Sociali e Sportello sociale

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'esclusione dall'Avviso Pubblico e a tutte le fasi del procedimento necessarie per l'individuazione di Enti del terzo Settore.

Art. 15 - Obblighi relativi alla pubblicazione

A seguito dell'approvazione dell'articolo 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi) cd. "Decreto crescita", convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58, i seguenti soggetti:

1. le associazioni dei consumatori e degli utenti rappresentative a livello nazionale di cui all'art. 137 del decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206;
2. le associazioni di protezione ambientale rappresentative a livello nazionale individuate ai sensi dell'articolo 13 della legge 8 luglio 1986, n. 349;
3. le associazioni, Onlus e fondazioni;
4. le cooperative sociali che svolgono attività a favore degli stranieri di cui al decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286;

sono tenuti a pubblicare nei propri siti internet o analoghi portali digitali, entro il 30 giugno di ogni anno, le informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria, agli stessi effettivamente erogati nell'esercizio finanziario precedente dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Tali informazioni debbono essere anche pubblicate nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato. A partire dal 1 gennaio 2020 il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'irrogazione, da parte dell'amministrazione che ha erogato il beneficio o dall'amministrazione vigilante o competente per materia, di una sanzione pari al 1% degli importi ricevuti fino a un massimo di € 2.000, a cui si aggiunge la revoca integrale del beneficio nel caso in cui all'obbligo di pubblicazione non si adempia comunque nel termine di 90 giorni dalla contestazione.

Allegato A) Modulo manifestazione interesse

Allegato B) Bozza convenzione

Allegato C) Modulo di adesione partner

Allegato D) Dichiarazione requisiti artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023

Allegato E) Modulo tracciabilità flussi finanziari