



## **COMUNE DI CENTO**

**Settore II - Servizi**

***Sportello Sociale e Servizi Sociali***

**AVVISO PUBBLICO PER INDIVIDUARE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE PER LA STIPULA DI UNA CONVENZIONE PER L'ANNO 2024, AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D. LGS. N. 117 DEL 3 LUGLIO 2017, PER LA PROGETTAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DI SOGGIORNI ESTIVI, IN LOCALITÀ MARINE, TERMALI E MONTANE NEI MESI DI GIUGNO, LUGLIO E SETTEMBRE, RIVOLTI AD ANZIANI CHE HANNO COMPIUTO 65 ANNI E CHE SONO RESIDENTI NEL COMUNE DI CENTO.**

In applicazione della Determinazione del Comune di Cento n. 375 del 16/04/2024 viene emanato il seguente avviso pubblico:

### **Art. 1 – Oggetto**

L'Amministrazione Comunale intende promuovere, nell'ambito dei Servizi Sociali per l'anno 2024, soggiorni estivi di vacanza per anziani, presso località marine, montane e termali, finalizzate a favorire condizioni di benessere psicofisico e a migliorare ed ampliare le forme di relazione interpersonale dei partecipanti.

Con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 28/03/2024 è stato emanato, l'atto di indirizzo al fine di organizzare ed attuare i soggiorni estivi per l'anno 2024 e di garantire affidabilità e tutela dei diritti dei cittadini anziani e aumentare il livello qualitativo del servizio in oggetto, di sopra indicati, di coinvolgere, tramite la stipula di una convenzione ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs 117/2017, un ente del Terzo Settore;

### **Art. 2 – Enti ammessi a partecipare al presente avviso**

Al presente avviso sono ammessi solamente i seguenti enti del Terzo Settore di cui all'**art. 4 del D. Lgs. 117/2017**:



## **COMUNE DI CENTO**

**Settore II - Servizi**

### ***Sportello Sociale e Servizi Sociali***

“Organizzazioni di volontariato” e “Associazioni di promozione sociale”, che al momento della presentazione della domanda abbiano i seguenti requisiti:

- iscrizione da almeno 6 mesi nel RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore), così come è previsto al c. 3 dell'art. 56 del D. Lgs. 117/2017;
- requisiti di moralità professionale;
- non trovarsi in nessuno dei motivi di esclusione previsti all'art. 94 e segg. del D. Lgs n. 36/2023 e s.m.i.;
- non trovarsi in situazioni che, ai sensi della vigente normativa, inibiscano le possibilità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- essere in regola con le coperture assicurative, previste dall'art. 18 (Assicurazione obbligatoria) del D. Lgs. 117/2017, contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi;
- aver svolto l'attività per almeno un soggiorno estivo;
- avere un numero di soci volontari e non volontari non inferiore a 20;

#### **Art. 3 – Caratteristiche minime del progetto/proposta**

L'Organizzazione di volontariato/Associazione di promozione sociale presenta un progetto/proposta con la quale individua le attività e le modalità operative, esplicitando in particolare modo:

##### Tipologia e durata dei turni di soggiorni:

- soggiorni estivi in località di montagna;
- soggiorni estivi in località marine;
- soggiorni estivi in località termali.

Durata del turno di soggiorno di almeno 7 giorni.



## COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi

***Sportello Sociale e Servizi Sociali***

### Tipologia delle strutture alberghiere:

- a) albergo con almeno 2 stelle, in regola con le vigenti norme di legge in materia e muniti di ascensore;
- b) camere singole o doppie;
- c) dotazione di idonei impianti di condizionamento ambientale.

### Servizi:

- a) trattamento di pensione completa;
- b) presenza di almeno n. 1 accompagnatore ogni n. 40 persone e comunque di almeno n. 1 accompagnatore per ciascun soggiorno. L'accompagnatore, incaricato dall'Organizzazione di volontariato/Associazione di promozione sociale, è il referente tra la stessa, il gestore della struttura alberghiera e gli utenti, e deve altresì curare tutti gli aspetti concernenti i soggiorni.
- c) trasferimento, andata e ritorno, da e per Cento, con Pullman G.T. con l'individuazione di almeno due punti di ritrovo e partenza dei partecipanti per ciascun turno di soggiorno.
- d) per le località marine: servizio spiaggia con n. 1 ombrellone e n. 2 sedie sdraio ogni due ospiti;
- e) assicurazione RCT e infortunistica;
- f) possibilità di svolgere all'interno della struttura alberghiera attività ricreative;
- g) possibilità di escursioni durante i soggiorni organizzati nelle località di montagna.

### **Art. 4 – Operatori dell'Organizzazione di volontariato/Associazione di promozione sociale**

L'Organizzazione di volontariato/Associazione di promozione sociale si avvale di operatori volontari che devono essere in possesso dell'esperienza e formazione adeguate allo svolgimento delle attività finalizzate all'organizzazione e realizzazione dei soggiorni estivi, indicati all'art. 3. La suddetta Organizzazione/Associazione deve assicurare i volontari contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività di volontariato e per la responsabilità civile verso terzi, così



## **COMUNE DI CENTO**

### **Settore II - Servizi**

#### ***Sportello Sociale e Servizi Sociali***

come è previsto all'art. 18 del D. Lgs 117/2017. I coordinatori, individuati dall'Organizzazione/Associazione, avranno compiti di coordinamento e di raccolta delle segnalazioni dell'utenza in concomitanza con gli accompagnatori.

#### **Art. 5 - Competenze per l'attuazione dei soggiorni estivi**

L'Organizzazione di volontariato/Associazione di promozione sociale assicura i seguenti interventi che sono necessari all'attuazione dei soggiorni estivi:

- a) realizzare i soggiorni estivi in piena autonomia organizzativa e gestionale, nel rispetto delle caratteristiche minime indicate all'art. 3 del presente Avviso;
- b) gestire direttamente i rapporti con le agenzie di viaggio e le strutture di cui ci si avvarrà per il soggiorno;
- c) ricevere le domande di partecipazione ai soggiorni estivi da parte dei cittadini che dichiarano di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 6 del presente Avviso. Alle domande dovrà essere allegata la copia del documento di identità del richiedente e, nel caso di cittadini extracomunitari, la copia del permesso di soggiorno in corso di validità. Nelle Domande dovrà essere altresì indicato il valore dell'ISEE del richiedente;
- d) trasmettere al Comune, prima dell'attivazione del soggiorno estivo, le domande ricevute per le verifiche sul possesso dei requisiti dei richiedenti, per approvare la graduatoria delle domande ammesse e per determinare la quota di compartecipazione comunale al costo del soggiorno estivo, così come è previsto all'art. 6 del presente Avviso. Il modello della domanda di partecipazione al soggiorno da parte degli utenti, ai fini del riconoscimento della compartecipazione, sarà concordato con il Comune;
- e) sostenere tutte le spese relative al soggiorno degli utenti beneficiari della compartecipazione, indicati nell'elenco comunicato dal Comune, nel limite di spesa corrispondente alla quota di compartecipazione riconosciuta dal Comune stesso, provvedendo direttamente al pagamento di detta quota alle strutture alberghiere ovvero all'agenzia di viaggio;
- f) assicurare idonea pubblicità dell'intervento del Comune nel sostegno all'iniziativa;



## COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi

### *Sportello Sociale e Servizi Sociali*

g) garantire un'adeguata attività per offrire le informazioni necessarie all'utenza ed assicurare la ricezione delle domande.

L'Associazione di volontariato/Organizzazione di promozione sociale è responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale ivi compresi i volontari, nonché dei danni procurati a terzi (personale comunale, utenti e terzi in genere) in ragione dell'attività prestata, esonerando il Comune di Cento da ogni responsabilità conseguente. Il Comune di Cento è considerato "terzi" a tutti gli effetti. Pertanto deve garantire la regolare copertura assicurativa per il personale volontario e di eventuale personale dipendente contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle prestazioni inerenti l'attività, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, che saranno a totale carico della suddetta Associazione/Organizzazione con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune medesimo e di ogni indennizzo.

#### **Art. 6 Soggetti beneficiari dei contributi di compartecipazione dei soggiorni estivi e fasce di accesso, graduatoria**

La domanda di contributo può essere presentata dai cittadini in possesso dei seguenti requisiti:

- aver compiuto i 65 anni d'età;
- non esercitare attività lavorativa;
- essere residenti nel Comune di Cento;
- essere in possesso di una valida attestazione ISEE con valore non superiore a euro 12.000,00.

**In caso di partecipazione di coppie di coniugi è sufficiente che almeno uno dei richiedenti sia in possesso dei requisiti.**



## COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi

*Sportello Sociale e Servizi Sociali*

**Nei casi di pensionati, di cui sia accertata la non autosufficienza, è consentita la presenza di un accompagnatore scelto direttamente dall'anziano. Le spese relative al soggiorno dell'accompagnatore sono a totale carico dell'utente.**

Per permettere la fruizione dei soggiorni estivi a persone economicamente più deboli, il Comune garantisce loro un sostegno economico mediante il riconoscimento di una quota di compartecipazione al costo del soggiorno sulla base della situazione economica ISEE, stabilendo le seguenti fasce di accesso:

1. valore dell'indicatore ISEE fino a € 6.000,00: compartecipazione pari al 50% del costo del soggiorno estivo;
2. valore dell'indicatore ISEE da 6.0001,00 fino a € 12.000,00: compartecipazione pari al del 25% della costo del soggiorno estivo;

Per l'ottenimento della quota di compartecipazione alle spese del soggiorno estivo, i cittadini interessati dovranno presentare apposita domanda all'Organizzazione di volontariato/Associazione di promozione sociale con la quale il Comune di Cento avrà stipulato la convenzione.

**La compartecipazione al costo del soggiorno sarà erogata fino ad esaurimento delle risorse disponibili in base alla graduatoria delle domande.**

Il calcolo della compartecipazione sarà effettuato fino ad esaurimento delle risorse disponibili di cui all'art. 7 del presente Avviso. In caso di parità di ISEE, avrà la precedenza, nella posizione in graduatoria, il richiedente più anziano. E' ammessa la richiesta di compartecipazione per un solo soggiorno estivo e per uno solo dei turni previsti nello stesso soggiorno. Il richiedente ammesso al contributo dovrà usufruire del soggiorno, salvo causa di forza maggiore adeguatamente documentata. In caso di mancato utilizzo del soggiorno il soggetto sarà escluso dal contributo per i tre anni successivi.

**Art. 7 - Risorse finanziarie per l'attuazione dei soggiorni estivi**



## COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi

### *Sportello Sociale e Servizi Sociali*

A sostegno dell'attività dei soggiorni estivi è previsto uno stanziamento del bilancio comunale, per l'anno 2024 pari a euro 2.800,00 di cui :

- euro 2.000,00 come compartecipazioni delle spese di soggiorno:
- euro 800,00 come rimborso spese per l'organizzazione e l'attuazione dell'attività dei soggiorni estivi, da riconoscere all'Organizzazione di volontariato/Associazione di promozione sociale con la quale il Comune di Cento stipulerà la convenzione. Il rimborso relativo alle spese per l'organizzazione e l'attuazione dell'attività dei soggiorni estivi è comprensivo necessariamente degli oneri relativi alla copertura assicurativa verso i volontari (art. 18 del D. Lgs 117/2017).

Il rimborso delle spese avviene nel rispetto del principio dell'effettività delle stesse, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico e simili, e con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione, così come è previsto all'art. 56 del D. Lgs. 117/2017. Con tale rimborso l'Organizzazione di volontariato/Associazione di promozione sociale si intende compensata di qualsiasi suo avere e pretendere dal Comune di Cento, senza alcun diritto a nuovi e maggiori compensi.

#### **Art. 8 - Scadenza e modalità di presentazione delle domande**

La domanda deve essere presentata dalla data di pubblicazione del presente Avviso ed entro e non oltre **le ore 12:00 del 30/04/2024**, redatta ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e presentata, allegando tutta la documentazione richiesta, indicando come oggetto "Avviso pubblico per individuare organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale per la stipula di una convenzione per l'anno 2024, ai sensi dell'art. 56 del d. lgs. n. 117 del 3 luglio 2017, per la progettazione ed organizzazione di soggiorni estivi, in località marine, termali e montane nei mesi di giugno, luglio e settembre, rivolti ad anziani che hanno compiuto 65 anni e che sono residenti nel comune di Cento.":



## COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi

### *Sportello Sociale e Servizi Sociali*

- tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo pec:  
**comune.centocert@comune.centofe.it,**
- tramite posta elettronica ordinaria al seguente indirizzo e-mail:  
**protocollo@comune.centofe.it**

Le istanze pervenute entro e non oltre **le ore 12,00 del 30/04/2024**, saranno esaminate entro trenta giorni dalla presentazione, in applicazione dei principi del procedimento amministrativo, ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. mm. ii.

Le istanze dovranno contenere la seguente documentazione:

- domanda secondo il modello allegato (Allegato A – Domanda di partecipazione), sottoscritta dal legale rappresentate o dai legali rappresentanti delle suddette Organizzazione/Associazione, allegando la copia del documento d'identità del dichiarante se la stessa non è stata sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata;
- progetto/proposta sulle modalità, tempi e organizzazione per lo svolgimento dell'attività delle vacanze anziani, tenendo conto delle caratteristiche minime indicate al precedente art. 3;
- copia dell'atto costitutivo e dello statuto dell'Organizzazione di volontariato/Associazione di promozione sociale.

**Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre il termine suindicato.**

### **Art. 9 Commissione di valutazione**

A seguito della scadenza dei termini, previsti all'art. 8, con apposita determinazione dirigenziale sarà nominata la commissione che esaminerà, secondo l'ordine progressivo del numero di





## COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi

### ***Sportello Sociale e Servizi Sociali***

protocollo attribuito dal Comune, le domande e le proposte che saranno state presentate dalle Organizzazioni di volontariato/Associazioni di promozione sociale. L'esame e l'ammissione delle proposte avverrà sulla base dei criteri di valutazione previsti all'art. 10. La commissione potrà sospendere il procedimento di valutazione qualora ritenga di chiedere chiarimenti o integrazioni documentali all'ente partecipante; pertanto invierà al Responsabile Unico del Procedimento (RUP) opportuna istanza affinché provveda a richiedere all'ente del Terzo Settore i chiarimenti o la documentazione necessaria. A seguito dell'attribuzione del punteggio complessivo, attribuito ad ogni Organizzazione di volontariato/Associazione di promozione sociale partecipante, la commissione redigerà una graduatoria secondo l'ordine decrescente di punteggio complessivo. Nel caso di parità di punteggio, la precedenza in graduatoria sarà attribuita all'ente del Terzo Settore con il maggior numero di volontari iscritti. La convenzione sarà stipulata con l'ente del Terzo Settore collocato al primo posto della graduatoria; qualora il primo classificato non fosse in possesso dei requisiti, previsti dal presente Avviso, si provvederà a scorrere la graduatoria.

#### **Art. 10 Criteri di valutazione delle proposte**

Alle bozze di progetto/proposte presentate, potrà essere attribuito un massimo di 100 punti secondo i seguenti criteri:

##### **Modalità organizzative e caratteristiche dei soggiorni - punteggio massimo attribuibile 60**

**Il Comune vuole conoscere e valutare la metodologia riportata nel progetto/proposta presentata. Nello stesso progetto dovranno essere riportati i costi giornalieri procapite massimi del soggiorno di ogni anziano nel rispetto delle caratteristiche minime indicate all'art. 3 del presente Avviso**

Metodologia seguita per l'organizzazione dei soggiorni anche con riferimento all'impiego di volontari e di eventuale personale dipendente, mettendo in evidenza gli elementi caratterizzanti quali: numero dei volontari, numero del personale, formazione dei volontari e del personale impegnati, forme di pubblicizzazione delle proposte di soggiorno in relazione alla tipologia di



## **COMUNE DI CENTO**

**Settore II - Servizi**

### ***Sportello Sociale e Servizi Sociali***

utenza, forme di collaborazione con soggetti dell'area sociale operanti sul territorio, soluzioni per facilitare gli anziani come ad es. aiuti negli spostamenti e nelle operazioni di iscrizione, punti di ritrovo per la partenza e l'arrivo dai soggiorni. Nel progetto/proposta dovranno essere indicati anche i costi pro-capite giornalieri massimi del soggiorno di ogni anziano comunque nel rispetto delle caratteristiche minime indicate all'art. 3 del presente Avviso. Inoltre è richiesta l'indicazione delle località dei soggiorni e la durata di ogni tipologia di soggiorno.

Il punteggio sarà attribuito sulla base dell'adeguatezza e della qualità delle soluzioni proposte e dell'organizzazione delle attività anche con riferimento all'impiego dei volontari;

**Attività di animazione e socializzazione intesa come organizzazione di eventi, intrattenimento, escursioni - punteggio massimo attribuibile 10**

**Il Comune vuole conoscere e valutare le attività di animazione e socializzazione che saranno organizzate dall'ente del Terzo Settore allo scopo di migliorare la qualità del servizio erogato.**

Il punteggio sarà attribuito sulla base dell'originalità, della diversificazione e della adeguatezza delle attività proposte rispetto alla tipologia dell'utenza.

**Categoria delle strutture alberghiere - punteggio massimo attribuibile 10**

**La categoria economica dell'albergo superiore rispetto a quella richiesta comporta un miglioramento del servizio offerto. Nel progetto/proposta dovranno essere indicati anche i costi per camere singole e doppie.**

3 stelle = 4 punti; oltre 3 stelle = 6 punti

**Numero di accompagnatori e coordinatori messi a disposizione - punteggio massimo attribuibile 20**



## COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi

*Sportello Sociale e Servizi Sociali*

**Nel progetto/proposta dovranno essere indicati il numero dei coordinatori per ogni gruppo costituito da 25 ospiti ed il numero accompagnatori per ogni gruppo costituito da 40 ospiti. Dovranno essere messi a disposizione: almeno n. 1 coordinatore per gruppo di 25 utenti e almeno un accompagnatore per gruppo di 40 utenti**

n. 1 accompagnatore = 5 punti; n. 2 accompagnatori = 10 punti; oltre 2 accompagnatori = 15 punti;  
n. 1 coordinatore = 2 punti; n. 2 coordinatori = 4 punti; oltre 2 coordinatori = 5 punti;

### **Art. 11 Convenzione**

A seguito della procedura di selezione dell'ente del Terzo Settore, il Comune di Cento sottoscriverà con l'ente selezionato un'apposita convenzione, per l'anno 2024 ai fini dell'attuazione dei soggiorni estivi, oggetto del presente Avviso. La convenzione prevederà esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate dall'organizzazione di volontariato/associazione di promozione sociale. La convenzione conterrà, ai sensi dell'art. 56 del Testo Unico del Terzo Settore, le disposizioni dirette a garantire:

- a) l'esistenza delle condizioni necessarie a svolgere con continuità le attività oggetto della convenzione;
- b) il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti;
- c) la durata del rapporto convenzionale;
- d) il contenuto e le modalità dell'intervento volontario;
- e) le coperture assicurative;
- f) le spese da ammettere a rimborso fra le quali devono figurare necessariamente gli oneri relativi alla copertura assicurativa;
- g) le modalità di risoluzione del rapporto;
- h) forme di verifica delle prestazioni e di controllo della loro qualità;
- i) i reciproci adempimenti del soggetto attuatore e del Comune;



## **COMUNE DI CENTO**

**Settore II - Servizi**

### ***Sportello Sociale e Servizi Sociali***

j) le modalità di rimborso delle spese, nel rispetto del principio dell'effettività delle stesse, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili, e con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione.

Il Comune si riserva in qualsiasi momento il diritto di recedere e/o di risolvere il rapporto convenzionale in caso di sopravvenuti prevalenti motivi di interesse pubblico, mancata sussistenza in bilancio delle necessarie risorse finanziarie, giusta causa o disposizione di legge.

#### **Art. 12 Controlli**

Il Comune di Cento si riserva la facoltà di verificare la persistenza, in capo ai beneficiari, dei requisiti che hanno legittimato l'assegnazione dei contributi, anche mediante controlli a campione sulle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

#### **Art. 13 Tutela della privacy**

Tutti i dati di cui il Servizio Sociale del Comune di Cento entrerà in possesso a seguito del presente Avviso verranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" e del D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" nella misura in cui non sia in contrasto con la citata normativa europea ed esclusivamente nell'ambito del procedimento di cui al presente bando.

#### **Art. 14 Informazioni e Comunicazioni**

Per informazioni e supporto nella compilazione è possibile contattare:

- **Ufficio Servizi Sociali**, chiamando lo 051 6843371-373 o scrivendo a [ssociali@comune.cento.fe.it](mailto:ssociali@comune.cento.fe.it);



# COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi

*Sportello Sociale e Servizi Sociali*

Allegati all'Avviso pubblico:

(Allegato A – Domanda di partecipazione)

**Gli allegati costituiscono parte integrante dell'avviso pubblico.**