



COMUNE DI CENTO
Settore VI Lavori Pubblici

PROT. cfr. FILE SEGNATURA.XML
DEL cfr. FILE SEGNATURA.XML

BANDO PUBBLICO

**PER L'ASSEGNAZIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO DI SPAZI E LOCALI A
DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA
"CASA DEL VOLONTARIATO"**

Il Comune di Cento (di seguito per brevità "Comune") indice il presente bando pubblico per l'assegnazione in comodato d'uso gratuito di spazi e locali a disposizione dell'Amministrazione Comunale, per realizzare "La Casa del Volontariato" e valorizzare le attività di volontariato e non lucrative svolte da soggetti terzi a favore della cittadinanza in applicazione del principio di sussidiarietà.

Premesso che:

rientra tra gli obiettivi ed i programmi dell'Amministrazione Comunale la cooperazione con altri soggetti pubblici e privati e la promozione della partecipazione all'attività amministrativa da parte di enti ed associazioni operanti sul territorio del Comune di Cento, con lo scopo di coinvolgere la cittadinanza, anche in forma associata, nelle attività assistenziali, sociali, ambientali e di educazione ambientale, scolastiche, didattiche, culturali, ludico-ricreative, di socializzazione e aggregazione, anche destinando ai predetti enti ed associazioni spazi e locali a qualsiasi titolo detenuti dall'Amministrazione Comunale;

l'Amministrazione Comunale promuove, valorizza e sostiene le suddette attività, organizzate da soggetti qualificati operanti sul territorio, mettendo quindi a loro disposizione capacità organizzative, strutture e spazi idonei, fruibili da parte dell'utenza cui sono rivolte le sopra citate attività e nell'ottica di una vera inclusione e partecipazione dei cittadini alla vita sociale e culturale della città;

- l'Amministrazione Comunale intende promuovere e sostenere le suddette attività e gli specifici progetti ad esse correlati, rivolti all'intera cittadinanza, mediante l'utilizzo e la messa a disposizione del patrimonio immobiliare comunale e degli edifici e spazi che sono, a vario titolo, nella disponibilità dell'Ente;
- l'Ente Comunale ha assunto in locazione un complesso di proprietà privata ubicato nel Comune di Cento (FE), in Via Falzoni Gallerani n. 18-20, in forza di contratto Rep. 28656 del 28/01/2011, registrato a Cento il 31/01/2011 al n. 395 Serie 3;
- tale contratto, scaduto in data 31/12/2016, è stato rinnovato ai medesimi patti e condizioni con determinazione n. 1650 del 27/12/2016 a firma del Dirigente del Settore Lavori Pubblici ed



COMUNE DI CENTO
Settore VI Lavori Pubblici

Assetto del Territorio, per ulteriori anni sei, e dunque con nuova scadenza prevista per il 31/12/2022;

- l'Amministrazione Comunale intende promuovere in particolare il progetto "Casa del Volontariato", mediante la messa a disposizione in comodato d'uso gratuito di una parte dell'immobile suindicato posto in Via Falzoni Gallerani n. 18/A, fino al 31/12/2022, per le attività di volontariato e non lucrative svolte da soggetti terzi a favore della cittadinanza ed in applicazione del principio di sussidiarietà;
- l'Ente comunale ha dunque provveduto, con deliberazione di Giunta comunale n. 194/2019, esecutiva, avente ad oggetto "*LINEE DI INDIRIZZO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO ALLE QUALI ASSEGNARE SUCCESSIVAMENTE LOCALI IN DISPONIBILITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE*" a disporre:

1) *di dare indirizzo e mandato agli Uffici competenti affinché, con successivi atti provvedano:*

- ad individuare, mediante una procedura ad evidenza pubblica, gli enti e/o associazioni cui assegnare successivamente, tramite la stipula di un contratto di comodato d'uso, gli spazi di proprietà privata posti in Via Falzoni Gallerani n. 18-20, in disponibilità dell'Amministrazione Comunale in forza del contratto di locazione Rep. 28656 del 28/01/2011, registrato a Cento il 31/01/2011 al n. 395 Serie 3,

- a garantire per l'individuazione principi di parità di trattamento, di trasparenza, di pubblicità e accesso alle informazioni, a far data dal 01 gennaio 2020, al fine di destinarli a possibile sede della "Casa del Volontariato", per associazioni non lucrative, aventi finalità assistenziali, sociali, ambientali e di educazione ambientale, scolastiche, didattiche, culturali, ludico ricreative, di socializzazione e aggregazione;

- a recepire e ad attenersi, nella predisposizione degli atti della procedura ad evidenza pubblica, ai criteri e linee di indirizzo in premessa indicati e di seguito riportati:

- l'Amministrazione Comunale ritiene opportuno consentire la più ampia partecipazione a tale procedura ad evidenza pubblica, estendendola anche, e preferibilmente, a forme aggregative quali Associazioni di Associazioni già esistenti o aggregazioni/associazioni temporanee "di scopo", che permettano la collaborazione tra organizzazioni non profit di diversa natura giuridica, poiché spesso associazioni e cooperative si trovano di fronte all'opportunità e/o necessità di realizzare in partnership progetti che difficilmente una singola organizzazione può gestire;

- nel caso di partecipazione da parte di un'Associazione di Associazioni, questa dovrà deliberare attraverso i propri organi direttivi l'adesione al bando ai fini della progettazione, presentazione, attuazione e sperimentazione del progetto, la responsabilità e il coordinamento della rendicontazione delle attività finanziate svolte fino alla scadenza del progetto, la sottoscrizione in nome e per conto dell'associazione degli atti necessari per la realizzazione del progetto;

- nel caso di partecipazione da parte di un'Associazione Temporanea di Scopo, si dovrà dare mandato alla organizzazione/associazione capogruppo ai fini della progettazione, presentazione, attuazione e sperimentazione del progetto, la responsabilità e il coordinamento della rendicontazione delle attività finanziate svolte fino alla scadenza del



COMUNE DI CENTO
Settore VI Lavori Pubblici

progetto, la sottoscrizione in nome e per conto dell'associazione degli atti necessari per la realizzazione del progetto;

- *è requisito imprescindibile per la partecipazione alla selezione di assegnazione l'assenza di debiti nei confronti del Comune di Cento;*
- *i punteggi per l'individuazione delle associazioni saranno attribuiti secondo i criteri di seguito esposti:*
 - *rappresentatività soggettiva: numerosità degli enti soci dell'Associazione di Associazioni o dell'Associazione Temporanea di Scopo;*
 - *tipologia, rilevanza e quantità di eventi pubblici svolti sul territorio comunale nell'ultimo triennio;*
 - *rappporti intrattenuti tra le Associazioni e gli istituti scolastici nell'ultimo triennio;*
 - *tipologia, rilevanza e quantità di attività svolte a favore delle fasce deboli (anziani, disabili, bambini) nell'ultimo triennio, in particolare sul territorio comunale;*
 - *tipologia, rilevanza e quantità di manifestazioni di carattere culturale e sociale organizzate sul territorio nell'ultimo triennio e ripetitività delle stesse;*
 - *tipologia, rilevanza e quantità di collaborazioni tenute con altre Associazioni del territorio;*
 - *progetto di gestione della "Casa del Volontariato", con indicazione puntuale e dettagliata di tutte le attività che si intendono svolgere, modalità e tempistiche delle stesse, soggetti (associazioni o enti) che se ne occupano, fonti di finanziamento;*
 - *indicazione dei soggetti cui è rivolto il progetto (fasce di popolazione, caratteristiche, ecc.) e dei soggetti da coinvolgere per la sua realizzazione, privilegiando la creazione di reti;*
 - *indicazione delle eventuali iniziative continuative da offrire gratuitamente ai partecipanti e/o a costi ribassati (con particolare attenzione alle fasce deboli);*
 - *attività che si intendono promuovere a favore della cittadinanza: da valutare l'elemento quantitativo per ogni iniziativa programmata sulla base di un calendario annuale e l'elemento qualitativo sulla base della tipologia degli interventi, degli obiettivi operativi, della fascia di età cui è rivolta l'iniziativa, del numero di utenti serviti, anche in eventuale work in progress, raggio di influenza in termini di spazio e tempo;*
 - *sussistenza di un'Associazione di Associazioni, o in alternativa costituzione da parte delle Associazioni partners di una Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S.), al fine di svolgere le attività del progetto condiviso;*
 - *presentazione di un piano economico finanziario che attesti la capacità dell'associazione o dell'ente di finanziare e mantenere le attività svolte e da svolgersi, di rispettare gli oneri di manutenzione ordinaria, pulizia e custodia degli spazi che saranno concessi in comodato e rimborso, pro quota, delle relative utenze;*
- 2) *ai sensi dell'art. 1803 c.c., alle associazioni individuate saranno concessi gli spazi per un uso determinato "Casa del Volontariato", secondo il progetto che avrà presentato in sede di gara e successivamente valutato congruo ed idoneo dall'Amministrazione comunale in sede di aggiudicazione;*
- *in esecuzione del suddetto atto deliberativo, con determinazione n. 1048 del 16.09.2020, esecutiva, a firma del Dirigente del Settore VI Lavori Pubblici, si è proceduto ad approvare lo*



COMUNE DI CENTO **Settore VI Lavori Pubblici**

schema del presente bando pubblico, prevedendone la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nelle sezioni:

- "Aree tematiche / Volontariato e Associazionismo";
- "L'Amministrazione / Concorsi e Avvisi".

per doverosa e necessaria informazione, diffusione e divulgazione.

Tutto ciò premesso, il Comune di Cento Settore VI Lavori Pubblici

RENDE NOTE

le seguenti informazioni per la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica finalizzata all'assegnazione, tramite stipula di un contratto di comodato d'uso gratuito, di una parte dell'immobile posto in Via Falzoni Gallerani n. 18/A fino al 31/12/2022, per attività di volontariato e non lucrative svolte da soggetti terzi a favore della cittadinanza, in applicazione del principio di sussidiarietà e con realizzazione del Progetto "Casa del Volontariato".

1. OBIETTIVO ED OGGETTO DEL BANDO

Finalità ed oggetto del presente bando è quello di promuovere e realizzare il progetto "Casa del Volontariato", mediante l'assegnazione in comodato d'uso gratuito, previo espletamento di idonea procedura ad evidenza pubblica, di una parte dell'immobile posto in Via Falzoni Gallerani n. 18/A fino al 31/12/2022, per lo svolgimento di attività di volontariato e non lucrative da parte di soggetti terzi a favore della cittadinanza ed in applicazione del principio di sussidiarietà.

L'immobile oggetto di assegnazione in comodato d'uso gratuito, come sopra citato, è meglio descritto nell'allegato 2 al presente bando, "Planimetria e descrizione immobile".

Per la realizzazione del suddetto progetto "Casa del Volontariato", si ritiene congruo ed idoneo favorire l'aggregazione e la collaborazione di associazioni aventi finalità analoghe e condivise, ragioni per cui la presente procedura ad evidenza pubblica è estesa anche, e preferibilmente, a forme aggregative quali Associazioni di Associazioni già esistenti o aggregazioni/associazioni temporanee di scopo, che permettano la collaborazione tra organizzazioni non profit di diversa natura giuridica, per la realizzazione in partnership di progetti, come quello appunto della "Casa del Volontariato", che difficilmente una singola organizzazione può gestire.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura:

- le organizzazioni di volontariato;
- le associazioni di promozione sociale;
- gli enti filantropici;
- le reti associative;
- le società di mutuo soccorso;
- le associazioni, riconosciute o non riconosciute;
- le associazioni di associazioni;
- le aggregazioni/associazioni temporanee di scopo;



COMUNE DI CENTO

Settore VI Lavori Pubblici

- le fondazioni e gli altri enti di carattere privato diversi dalle società, costituiti/e per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche, umanitarie, benefiche, assistenziali, di volontariato, utilità sociale, promozione sociale.

Nel caso di partecipazione da parte di un'Associazione di Associazioni, questa dovrà deliberare attraverso i propri organi direttivi l'adesione al bando ai fini della progettazione, presentazione, attuazione e sperimentazione del progetto, la responsabilità e il coordinamento della rendicontazione delle attività finanziate svolte fino alla scadenza del progetto, la sottoscrizione in nome e per conto dell'associazione degli atti necessari per la realizzazione del progetto;

Nel caso di partecipazione da parte di un'Associazione Temporanea di Scopo, si dovrà dare mandato scritto alla organizzazione/associazione capogruppo ai fini della:

- progettazione, presentazione, attuazione e sperimentazione del progetto;
- responsabilità e coordinamento della rendicontazione delle attività svolte e finanziate fino alla scadenza del progetto;
- sottoscrizione, in nome e per conto dell'A.T.S., degli atti necessari per la realizzazione del progetto tra cui il contratto di comodato con l'Ente comunale.

Alla organizzazione/associazione capogruppo mandataria spetta la rappresentanza, anche processuale, dell'A.T.S. nei riguardi dell'Amministrazione Comunale, per tutte le operazioni, gli atti ed i rapporti di qualsiasi natura inerenti alla procedura ad evidenza pubblica.

3. REQUISITI DEI SOGGETTI PARTECIPANTI

Oltre a quanto previsto al precedente punto 2., i soggetti partecipanti dovranno dichiarare:

- 1) di aver preso visione dell'intero contenuto e di tutte le condizioni previste nel presente bando pubblico, accettandole incondizionatamente e senza riserve o eccezioni;
- 2) di non avere alcun debito, ad alcun titolo, nei confronti dell'Ente comunale;
- 3) di non incorrere in una delle cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura di cui all'art. 80 D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per quanto applicabili alle associazioni/enti/organizzazioni/fondazioni;
- 4) di essere informato, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa sulla privacy, che i dati personali conferiti saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente richiesta viene presentata;
- 5) di autorizzare pertanto il trattamento dei dati personali conferiti.

4. MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione, comprensive della dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., dovranno essere compilate utilizzando esclusivamente il modulo allegato al



COMUNE DI CENTO
Settore VI Lavori Pubblici

presente bando (All. 1), debitamente sottoscritte e **presentate all'Ufficio Protocollo del Comune di Cento, pena l'inammissibilità delle stesse, entro il termine perentorio del 12 ottobre 2020, ore 13.00, esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:**

- consegna a mani all'Ufficio Protocollo del Comune di Cento, che osserva i seguenti orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00;
- a mezzo corriere all'indirizzo Comune di Cento – Ufficio Protocollo – Via Guercino n. 62, 44042, Cento (FE).

La domanda dovrà essere contenuta, **a pena di inammissibilità**, in un plico o busta chiusa e sigillata (sigillatura con nastro adesivo) recante all'esterno il nominativo e l'indirizzo completo del mittente, nonché la dicitura "Domanda per Bando Casa del Volontariato 2020". Ai fini della tempestività della presentazione della domanda, farà fede il timbro di arrivo dell'Ente apposto sulla busta o plico.

Si precisa che il recapito tempestivo delle buste o plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione delle buste o plichi nei luoghi, termini e secondo le regole indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

All'interno del suddetto plico o busta chiusa e sigillata dovranno essere contenute n. 2 buste:

1. "Busta amministrativa", riportante esattamente tale titolo e contenente:
 - a. domanda debitamente compilata e sottoscritta, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente bando (All. 1);
 - b. fotocopia fronte-retro, non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità di chi sottoscrive la domanda;
 - c. bando pubblico (All. A) debitamente sottoscritto, in segno di piena ed incondizionata conoscenza ed accettazione dell'intero suo contenuto;
 - d. planimetria e descrizione dell'immobile (All. 2) debitamente sottoscritto, in segno di piena ed incondizionata conoscenza ed accettazione dell'intero suo contenuto;
 - e. schema contratto di comodato (All. 3) debitamente sottoscritto, in segno di piena ed incondizionata conoscenza ed accettazione dell'intero suo contenuto;
 - f. copia Statuto e Atto costitutivo dell'associazione / organizzazione / ente partecipante. In caso di associazione di associazioni o di associazione temporanea di scopo A.T.S., allegare anche mandato scritto con rappresentanza all'organizzazione / associazione / ente / fondazione / società di mutuo soccorso capogruppo/capofila mandataria;
 - g. copia verbale di avvenuto sopralluogo, come previsto ed indicato al successivo art. 5.

La domanda di partecipazione ed i relativi allegati di cui è richiesta la sottoscrizione devono essere firmati, a pena d'inammissibilità, dal Presidente e/o legale rappresentante dell'associazione / organizzazione / ente partecipante.

In caso di A.T.S., la domanda deve essere sottoscritta, a pena d'inammissibilità, dal Presidente e/o legale rappresentante dell'organizzazione/associazione capogruppo mandataria.

2. "Busta tecnica", riportante esattamente tale titolo e contenente:



COMUNE DI CENTO Settore VI Lavori Pubblici

- a) progetto di gestione “Casa del Volontariato”, come previsto ed indicato al successivo art. 6, criterio n. 6, contenente:
- indicazione puntuale e dettagliata di tutte le attività con finalità civiche, solidaristiche, umanitarie, di volontariato, utilità sociale, promozione sociale che si intendono svolgere, modalità, tempistiche e frequenza delle stesse, soggetti (associazioni o organizzazioni o enti) che se ne occupano, fonti di finanziamento;
 - indicazione dei soggetti cui è rivolto il progetto (fasce di popolazione, caratteristiche, ecc.) e dei soggetti da coinvolgere per la sua realizzazione;
 - indicazione delle eventuali iniziative continuative da offrire gratuitamente ai partecipanti e/o a costi ribassati (con particolare attenzione alle fasce deboli);
- b) piano economico finanziario, come previsto ed indicato al successivo art. 6, criterio n. 7, che attesti la capacità dell'associazione / organizzazione / ente / fondazione partecipante di finanziare e mantenere le attività proposte nel progetto di gestione e da svolgersi, di rispettare gli oneri di manutenzione ordinaria, pulizia e custodia degli spazi che saranno concessi in comodato e rimborso delle relative utenze;
- c) relazione esplicativa-descrittiva, a forma libera, contenente quanto previsto ed indicato al successivo art. 6, criteri nn. 1, 2, 3, 4 e 5.

Anche tale documentazione deve essere firmata, a pena d'inammissibilità, dal Presidente e/o legale rappresentante dell'associazione / organizzazione / ente partecipante.
In caso di A.T.S., deve essere sottoscritta, a pena d'inammissibilità, dal Presidente e/o legale rappresentante dell'organizzazione/associazione capogruppo mandataria.

5. SOPRALLUOGO

Al fine di consentire agli interessati un'esatta e doverosa conoscenza degli spazi e locali oggetto di bando e, dunque, la presentazione di congrue, idonee e consapevoli domande di partecipazione, è previsto il sopralluogo obbligatorio per prendere visione dell'immobile oggetto del presente bando.

Tale sopralluogo dovrà essere effettuato **entro il 30 settembre 2020**, da concordare previo appuntamento telefonico con l'Ufficio Lavori Pubblici / Patrimonio - recapiti: 051.6843260 dal lunedì al venerdì dalle 9.00-13.00.

Di tale sopralluogo verrà redatto apposito verbale, opportunamente sottoscritto da un rappresentante del soggetto interessato alla partecipazione al bando *de quo* e dal personale comunale, presenti *in loco*. Copia di tale verbale dovrà poi essere allegata alla domanda di partecipazione e contenuta nella busta n. 1 “Busta amministrativa”, come indicato al precedente art. 4.

6. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUNTEGGI

Una volta scaduto il termine per la presentazione delle domande, quelle ritenute ammissibili verranno valutate sulla base dei seguenti criteri e punteggi:



COMUNE DI CENTO
Settore VI Lavori Pubblici

Criterio	Valutazione e punteggio
1. Rappresentatività soggettiva: numerosità degli enti / organizzazioni / associazioni / fondazioni soci/socie in caso di Associazione di Associazioni o di Associazione Temporanea di Scopo	<p>Se l'Associazione di Associazioni o l'Associazione Temporanea di Scopo è costituita da enti / organizzazioni / associazioni / fondazioni in numero da 1 a 5: punti 5.</p> <p>Se è costituita da enti / organizzazioni / associazioni / fondazioni in numero da 6 a 10: punti 10.</p> <p>Se è costituita da enti / organizzazioni / associazioni / fondazioni in numero da 10 a 15: punti 15.</p> <p>Se è costituita da enti / organizzazioni / associazioni / fondazioni in numero da 16 a 20: punti 20.</p> <p>Se è costituita da enti / organizzazioni / associazioni / fondazioni in numero da 21 ed oltre: punti 25.</p>
2. Tipologia, rilevanza e quantità di eventi pubblici e manifestazioni pubbliche svolte sul territorio comunale nell'ultimo triennio	<p>In relazione ad eventi e manifestazioni pubbliche di carattere sportivo, culturale, sociale, ricreativo, benefico, ecc., svolti sul territorio comunale nell'ultimo triennio, viene valutato:</p> <ul style="list-style-type: none">- la ripetitività ed il livello di consolidamento di tali eventi e manifestazioni;- la quantità, la durata, il numero di persone coinvolte;- in quali occasioni l'Associazione / ente / organizzazione ha agito con il patrocinio o la collaborazione del Comune di Cento;- se gli obiettivi raggiunti siano stati di particolare rilevanza per la comunità. <p>Punti da 1 a 5 per ogni evento.</p>
3. Rapporti intrattenuti tra l'Associazione / organizzazione / ente / fondazione e gli istituti scolastici nell'ultimo triennio	<p>Verranno considerate le attività, incontri, corsi, manifestazioni di carattere sportivo, culturale, sociale, ricreativo, benefico, ecc., espletati a favore delle scuole di ogni ordine e grado e/o con la collaborazione delle medesime nell'ultimo triennio, nonché la ripetitività delle stesse.</p> <p>Un punto per ogni attività, incontro, corso, manifestazione. Max 20 punti</p>



COMUNE DI CENTO
Settore VI Lavori Pubblici

<p>4. Tipologia, rilevanza e quantità di attività svolte a favore delle fasce deboli (anziani, disabili, bambini) nell'ultimo triennio, in particolare sul territorio comunale</p>	<p>Verranno considerate le attività svolte nell'ultimo triennio, in particolare sul territorio comunale, aventi come fine una particolare attenzione, coinvolgimento, recupero, rieducazione, riabilitazione, sostegno ed inclusione sociale a favore di :</p> <ul style="list-style-type: none">- anziani;- disabili;- bambini;- soggetti svantaggiati o con bisogni ed esigenze particolari o in situazioni di disagio: per esempio alcolisti, tossicodipendenti, soggetti vittime di abusi, violenze e maltrattamenti; soggetti affetti da dipendenze varie, ex detenuti, ecc.; <p>Un punto per ogni attività, corso, ecc. Max 20 punti</p>
<p>5. Tipologia, rilevanza e quantità di collaborazioni tenute con altre Associazioni del territorio nell'ultimo triennio</p>	<p>Verranno considerate le collaborazioni tenute nell'ultimo triennio con altri enti / associazioni / organizzazioni / fondazioni / soggetti pubblici e/o privati del territorio e delle realtà locali.</p> <p>Un punto per ogni collaborazione. Max 20 punti</p>
<p>6. Progetto di gestione "Casa del Volontariato" contenente:</p> <ul style="list-style-type: none">- indicazione puntuale e dettagliata di tutte le attività con finalità civiche, solidaristiche, umanitarie, di volontariato, utilità sociale, promozione sociale che si intendono svolgere, modalità, tempistiche e frequenza delle stesse, soggetti (associazioni o organizzazioni o enti o fondazioni) che se ne occupano, fonti di finanziamento;- indicazione dei soggetti cui è rivolto il progetto (fasce di popolazione, caratteristiche, ecc.) e	<p>Viene valutata la progettualità futura in relazione a come si intenderà gestire l'immobile concesso in comodato ed adibito a "Casa del Volontariato".</p> <ul style="list-style-type: none">- indicazione puntuale e dettagliata di tutte le attività incontri, corsi, manifestazioni di carattere sportivo, culturale, sociale, ricreativo, benefico, o con finalità civiche, solidaristiche, umanitarie, di volontariato, utilità sociale, promozione sociale che si intendono svolgere nella "Casa del Volontariato", modalità, tempistiche e frequenza delle stesse, partecipazione a tali attività in forma gratuita o a costi ribassati (punti da 1 a 10);- indicazione e pluralità di soggetti (associazioni o organizzazioni o enti o fondazioni) che se ne occupano, fonti di finanziamento (punti da 1 a 10);



COMUNE DI CENTO
Settore VI Lavori Pubblici

<p>dei soggetti da coinvolgere per la sua realizzazione;</p> <p>- indicazione delle eventuali iniziative continuative da offrire gratuitamente ai partecipanti e/o a costi ribassati (con particolare attenzione alle fasce deboli)</p>	<p>- destinatari delle attività, con particolare attenzione e finalità di coinvolgimento, recupero, rieducazione, riabilitazione, sostegno ed inclusione sociale a favore di:</p> <ul style="list-style-type: none">- anziani;- disabili;- bambini;- soggetti svantaggiati o con bisogni ed esigenze particolari o in situazioni di disagio: per esempio alcolisti, tossicodipendenti, soggetti vittime di abusi, violenze e maltrattamenti; soggetti affetti da dipendenze varie, ex detenuti, ecc.; <p>(punti da 1 a 10);</p> <p>- indicazione delle attività svolte in collaborazione con altri enti / associazioni / organizzazioni / fondazioni / soggetti pubblici e/o privati del territorio e delle realtà locali, con le scuole del territorio e delle realtà locali, con l'Amministrazione comunale o con il suo patrocinio (punti da 1 a 10);</p> <p>- modalità di comunicazione e pubblicizzazione atte a diffondere, promuovere e divulgare le attività ed includere, nel tempo, nuovi soggetti (punti da 1 a 10).</p>
<p>7. Piano economico finanziario che attesti la capacità dell'associazione / organizzazione / ente partecipante di finanziare e mantenere le attività proposte nel progetto di gestione, di rispettare gli oneri di manutenzione ordinaria, pulizia e custodia dell'immobile che sarà concesso in comodato e rimborso delle relative utenze.</p>	<p>Presentazione di un P.E.F. che attesti la capacità dell'associazione / organizzazione / ente / fondazione partecipante di finanziare e mantenere le attività proposte nel progetto di gestione, di rispettare gli oneri di manutenzione ordinaria, pulizia e custodia dell'immobile che sarà concesso in comodato e rimborso delle relative utenze.</p> <p>(punti da 1 a 20).</p>
<p><i>N.B. L'ultimo triennio preso in considerazione come riferimento temporale in certi criteri attributivi di punteggio è da intendersi il triennio 2018-2019-2020.</i></p>	



COMUNE DI CENTO
Settore VI Lavori Pubblici

7. AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE, VALUTAZIONE DELLE STESSE, FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E AGGIUDICAZIONE

Il **giorno 15 ottobre 2020 alle ore 10.30** - salvo eventuale rinvio disposto dall'Ente comunale e preventivamente comunicato – presso gli Uffici comunali della Centrale Unica di Committenza in Cento (FE), Vicolo Sant'Agostino n. 6/a, si riunirà in seduta pubblica una Commissione giudicatrice presieduta dal Dirigente del Settore V Servizi alla Persona e Servizi Culturali e composta da due membri in servizio presso gli Uffici comunali competenti e previamente nominati con apposito provvedimento.

Tale Commissione valuterà in questa sede, in seduta pubblica, la documentazione amministrativa (buste nn. 1).

7.1. Fatte salve le ipotesi di inammissibilità sopra indicate al precedente art. 4, si richiama qui l'applicazione dell'art. 71, comma 3, D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e, pertanto, qualora le dichiarazioni rese e presentate da uno o più partecipanti, ex articoli 46 e 47 del medesimo D.P.R., presentino irregolarità od omissioni rilevabili d'ufficio e non costituenti falsità, si procederà a dare notizia al/i medesimo/i partecipante/i di tale/i irregolarità od omissioni, assegnando contestualmente allo stesso/agli stessi un termine perentorio per la dovuta e necessaria regolarizzazione o completamento della dichiarazione. Qualora l'interessato/gli interessati non provveda/provvedano entro il termine assegnato, la sua/loro domanda verrà/verranno considerata/e inammissibile/i con conseguente esclusione dalla procedura.

Nel caso in cui si debba procedere con l'applicazione del predetto art. 71, comma 3, D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e/o nel caso si rilevino altre ipotesi di inammissibilità come sopra indicate al precedente art. 4, la Commissione giudicatrice provvederà a redigere apposito verbale con indicazione delle domande reputate ammissibili, di quelle reputate inammissibili e di quelle che necessitano di regolarizzazione o completamento, dichiarando conclusa la seduta pubblica.

Con il provvedimento approvativo di tale verbale, verrà inoltre assegnato il termine perentorio per la dovuta e necessaria regolarizzazione o completamento della/e dichiarazione/i irregolare/i o non completa/e e verrà fissata una nuova data ed orario per la successiva valutazione, in seduta riservata, della documentazione contenuta nelle buste tecniche (buste nn. 2), sulla base dei suesposti criteri e punteggi.

In tale nuova data ed orario, la medesima Commissione giudicatrice procederà, in seduta riservata, a tale valutazione ed alla redazione della relativa graduatoria e dell'apposito verbale, con l'indicazione di tutte le operazioni svolte.

7.2. Nel caso invece in cui non si debba procedere con l'applicazione del predetto art. 71, comma 3, D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., una volta esaurita in seduta pubblica la disamina della documentazione amministrativa (buste nn. 1), la Commissione giudicatrice potrà procedere nella medesima seduta, a questo punto però in modalità riservata, alla valutazione della documentazione contenuta nelle buste tecniche (buste nn. 2), sulla base dei suesposti criteri e punteggi.

Sulla base di tale valutazione, verrà redatta la relativa graduatoria e l'apposito verbale da parte della Commissione giudicatrice, con l'indicazione di tutte le operazioni svolte.



COMUNE DI CENTO **Settore VI Lavori Pubblici**

Con il provvedimento approvativo di tale verbale e della graduatoria così formata, verrà inoltre disposta l'aggiudicazione provvisoria a favore del primo classificato.

In caso di domande che avranno ottenuto il medesimo punteggio e, dunque, collocate in graduatoria nella medesima posizione, verrà utilizzato per la scelta il criterio cronologico di arrivo della domanda all'Ufficio Protocollo dell'Ente. A tal fine farà fede il timbro dell'Ente apposto sulla busta o plico con indicazione del giorno ed ora di arrivo.

La graduatoria, a decorrere dalla data di adozione del provvedimento approvativo della stessa, sarà valida e vincolante per i partecipanti ivi classificatisi per 6 (sei) mesi.

Il Comune di Cento si riserva espressamente, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non aggiudicare o revocare la presente procedura o di sospenderla o modificarne i termini o le condizioni in ogni momento o di interromperla definitivamente, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti interessati ed offerenti diritti a risarcimenti o indennizzi, o rimborsi spese o ad altre pretese economiche comunque denominate.

8. VERIFICHE E CONTROLLI E STIPULA CONTRATTO DI COMODATO

L'Ente comunale provvederà ad effettuare le dovute verifiche e controlli relativamente a quanto dichiarato dai partecipanti in sede di gara.

A tal proposito si evidenzia che:

- ai sensi dell'art. 75 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., qualora dai controlli e dalle verifiche effettuate dall'Ente comunale emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese e presentate ex articoli 46 e 47 del medesimo D.P.R., il dichiarante verrà escluso dalla procedura e dalla graduatoria già formata;
- ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.:
 - l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso;
 - chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, nei casi previsti dal predetto D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

8.1. terminate le dovute verifiche e controlli e nel caso in cui questi diano esito positivo relativamente al primo classificato, verrà disposta l'aggiudicazione definitiva a suo favore con conseguente fissazione della data di stipula del contratto di comodato.

8.2. Qualora invece le verifiche ed i controlli effettuati relativamente al primo classificato diano esito negativo, si procederà come sopra indicato alla sua esclusione dalla procedura e dalla graduatoria ai sensi dell'art. 75 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e, successivamente, si espletteranno le dovute verifiche e controlli relativamente al secondo classificato, ai fini di una nuova aggiudicazione definitiva a suo favore e della stipula con il medesimo del contratto di comodato.

8.3. Qualora anche relativamente al secondo classificato le verifiche ed i controlli effettuati diano esito negativo, si procederà come sopra indicato alla sua esclusione dalla procedura e dalla graduatoria ai sensi dell'art. 75 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e, successivamente, si espletteranno



COMUNE DI CENTO Settore VI Lavori Pubblici

le dovute verifiche e controlli relativamente al terzo classificato o ai successivi in graduatoria procedendo con ordine, fintanto che non si individuerà un soggetto in relazione al quale le espletate verifiche e controlli avranno dato esito positivo, ai fini di una nuova aggiudicazione definitiva a suo favore e della stipula con il medesimo del contratto di comodato.

Le informazioni dettagliate e specifiche relative al contratto di comodato sono contenute nell'Allegato 3 al presente bando – Schema di contratto di comodato.

Ai fini della stipula del contratto di comodato, il soggetto risultato definitivamente aggiudicatario della presente procedura dovrà presentare e produrre all'Ente comunale, entro il termine da questo *ad hoc* assegnato, l'eventuale documentazione richiesta. In mancanza di tale tempestivo adempimento o comunque di mancati adempimenti conseguenti all'aggiudicazione definitiva - compresa la mancata stipula o l'impossibilità sopravvenuta di sottoscrizione del contratto di comodato per causa imputabile al soggetto risultato definitivamente aggiudicatario - il medesimo decadrà dall'aggiudicazione definitiva con conseguente esclusione dalla procedura e si attiverà l'iter procedurale previsto ai precedenti punti 8.2. e 8.3.

9. PUBBLICITA' DEL BANDO E INFORMATIVA AI SENSI DELLA L. 241/1990 E SS.MM.II.

Per la necessaria e doverosa diffusione e divulgazione del presente avviso, lo stesso viene pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune di Cento e sul sito internet istituzionale di tale Ente nelle sezioni nelle sezioni:

- "Home page / News ed eventi";
- "Aree tematiche / Volontariato e Associazionismo";
- "L'Amministrazione / Concorsi e Avvisi".

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona del sottoscritto Arch. Beatrice Contri, Dirigente del Settore VI Lavori Pubblici ed in possesso dei requisiti previsti per legge.

Eventuali richieste di informazioni, delucidazioni o chiarimenti potranno essere inviate esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: comune.cento@cert.comune.cento.fe.it o tramite e-mail all'indirizzo: protocollo@comune.cento.fe.it, **entro il termine perentorio del 5 ottobre 2020.**

I riscontri alle suddette tempestive richieste di informazioni, delucidazioni o chiarimenti verranno forniti, sempre a mezzo P.E.C. o e-mail, **entro il 10 ottobre 2020.**

10. INFORMATIVA AI SENSI DELLA VIGENTE NORMATIVA SUL TRATTAMENTO E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Con riferimento alla normativa vigente in materia di protezione e trattamento dei dati personali, si precisa che:

- titolare del trattamento è il Comune di Cento ed i relativi dati di contatto sono i seguenti:
- sede legale in Via Marcello Provenzali, 15, 44042, Cento (FE);
- sede operativa provvisoria della Residenza Municipale presso Palazzo Piombini, in Corso Guercino n. 62, 44042, Cento (FE);



COMUNE DI CENTO Settore VI Lavori Pubblici

- pec: comune.centoc@cert.comune.centofe.it - tel. 051.6843111;
 - con deliberazione di Giunta Comunale n. 199 in data 24/05/2018 del Comune di Cento è stato designato il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Cento nel soggetto Lepida S.p.A., con sede in Via della Liberazione, 15 - Bologna - CF: 02770891204. I dati di contatto del referente del DPO sono: Kussai Shahin, tel. 051.6338844 - mail: dpo-team@lepida.it PEC: segreteria@pec.lepida.it;
 - le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui i dati raccolti sono destinati ineriscono al procedimento in oggetto;
 - l'interessato al trattamento ha i diritti di cui agli articoli 13, comma 2, lettere (b) e (d), nonché da 15 a 21 del Regolamento UE n.2016/679, tra i quali il diritto di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica e fatte salve le limitazioni di cui all'art. 2-undecies e ss. della Legge n. 196/2003 e ss.mm.ii.;
 - i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Cento implicati nel procedimento o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre tali dati potranno essere comunicati, nei termini e nei modi consentiti dal vigente Codice della Privacy:
 - ai soggetti che ne abbiano diritto ai sensi della legge n. 241/90 e ss.mm.ii. in materia di accesso agli atti;
 - ai soggetti che ne abbiano diritto ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e D.lgs. n. 97/2016 in materia di accesso civico;
 - agli organi dell'autorità giudiziaria.
- Al di fuori delle ipotesi summenzionate e di altri casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.
- il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura ed all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
 - in caso di violazione alle norme vigenti in materia di protezione e trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, cap. 00186, Roma, in conformità alle procedure stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 e seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web dell'Autorità www.garanteprivacy.it.

11. NORME APPLICABILI E CONTROVERSIE

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rimanda al R.D. 2440/1923 ed al Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato di cui al R.D. 23/5/1924 n. 827, nonché a tutte le altre norme vigenti in materia.

Per i ricorsi contro i provvedimenti adottati in relazione alla presente procedura, la competenza è del Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna, a cui è possibile presentare ricorso entro 60 giorni dalla piena conoscenza del provvedimento.



COMUNE DI CENTO
Settore VI Lavori Pubblici

Il Responsabile del procedimento

Arch. Beatrice Contri

*(documento firmato digitalmente
secondo le norme vigenti)*

Allegati:

- All. 1 – Modulo domanda di partecipazione e relativa dichiarazione;
- All. 2 – Planimetria e descrizione immobile;
- All. 3 – Schema contratto di comodato.