



## **COMUNE DI CENTO**

### **PROVINCIA DI FERRARA**

Via Marcello Provenzali, 15 - 44042 Cento (FE)  
[www.comune.cento.fe.it](http://www.comune.cento.fe.it) - [comune.cento@cert.comune.cento.fe.it](mailto:comune.cento@cert.comune.cento.fe.it)

## **SETTORE 1 PERSONALE**

### **Determinazione n. 3 del 10/01/2017**

**Oggetto:** ATTIVAZIONE DELLA MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. C – PRESSO IL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E SERVIZI CULTURALI – UFFICIO CASA .– APPROVAZIONE VERBALE E GRADUATORIA.

Oggetto: ATTIVAZIONE DELLA MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. C – PRESSO IL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E SERVIZI CULTURALI – UFFICIO CASA – APPROVAZIONE VERBALE E GRADUATORIA.

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE PERSONALE

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 08/09/2016, immediatamente eseguibile, con la quale, nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2016-2018, si dispone per il piano annuale 2016 la copertura, previo esperimento delle procedure di mobilità previste dall'art. 30, comma 2bis, del D.Lgs. n. 165/2001 di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile - Cat. C, da destinare all'Ufficio Casa del Settore Servizi alla Persona e Servizi Culturali.

### Dato atto

- che in data 18/11/2016 con determinazione n. 1349, del Funzionario Responsabile del Servizio Personale è stato approvato e indetto il bando relativo all'Avviso di Mobilità Esterna per la copertura dei posti di cui all'oggetto;
- in data 20/12/2016 con determinazione dirigenziale n. 1588 è stata nominata apposita commissione esaminatrice incaricata dello svolgimento della selezione in oggetto

**Dato atto** che in data 21/12/2016 il colloquio selettivo dei candidati che hanno presentato domanda, si è regolarmente concluso e che la Commissione Esaminatrice ha fatto pervenire il verbale per la sua approvazione;

**Ritenuto necessario** attivare le procedure per l'assunzione del candidato che nell'ordine di preferenza risulta essere Mazzola Carola, in subordine al rilascio del nulla osta al trasferimento da parte della rispettiva Amministrazione di appartenenza;

**Visto** il Regolamento relativo alla mobilità esterna volontaria approvata con delibera di Giunta Comunale n. 343 del 26/11/2003;

**Richiamati** il D.Lgs. n. 267/2000, il D.Lgs. n. 165/2001 e loro ss.mm.ed ii., ed il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi di cui alla deliberazione di G.C. n. 28 del 28/02/2013;

**Attestata** la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 *bis* del D.Lgs. 267/2000, in relazione a:

- regolarità dell'istruttoria svolta
- rispetto della tempistica prevista per legge
- idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa
- conformità a leggi, statuto e regolamenti comunali vigenti

**Ravvisata** la propria competenza in materia ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 267/2000 ed in virtù della conferma dell'incarico di Dirigente del Settore I – Personale – di cui all'atto sindacale del 1/07/2016, prot. n. 0034144, agli atti;

## DETERMINA

per le considerazioni espresse in premessa e qui interamente richiamate

1. di approvare il verbale della Commissione incaricata dello svolgimento del colloquio relativamente all'*ATTIVAZIONE DELLA MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. C PRESSO IL SETTORE SERVIZI ALLA*

*PERSONA E SERVIZI CULTURALI – UFFICIO CASA.*, posto agli atti d'ufficio, e la conseguente graduatoria finale che si compone del seguente candidato:

- 1) MAZZOLA CAROLA
2. di disporre che la presente graduatoria, atto conclusivo della procedura di selezione in oggetto richiamata, venga pubblicata per trenta giorni (30) all'Albo Pretorio online e sul sito del Comune di Cento – Sezione Amministrazione Trasparente e Sezione Concorsi;
3. di demandare all'Ufficio Personale l'attivazione delle procedure per l'assunzione del candidato individuato, mediante cessione del contratto di lavoro, in subordine al rilascio del nulla osta al trasferimento da parte della rispettiva Amministrazione di appartenenza.

Firma  
Il Responsabile del Servizio  
ZUNTINI MAURO / INFOCERT SPA

La presente copia è composta da n..... pagine, è conforme, ai sensi dell'art.18, comma 2, del D.P.R.n.445/2000 ed all'art.23 del D.Lgs.n.82/2005, al documento originale sottoscritto con firma digitale, conservato presso questo Ente.

Cento, li \_\_\_\_\_ Il Pubblico Ufficiale \_\_\_\_\_