# RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni

	A Ufficio								
La/il sottoscritta/o COGNOME	NOME								
NATA/O a	RESIDENTE in								
PROV. () VIA	N								
EMAIL	TEL.								
CODICE FISCALE									
INQUALITÀDI									
DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO									
RILASCIATO DA	IL								
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e/o uso di atti falsi, di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,									
	CHIEDE								
☐ LA VISIONE									
☐ L'ESTRAZIONE									
☐ L'ESTRAZIONE DI COPIA AUTEN	ΓICA⁴								
del/i seguente/idocumento/i <sup>5</sup> :									

- tramite posta elettronica all'indirizzo:protocollo@comune.cento.fe.it
- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo:comune.cento@cert.comune.cento.fe.it
- tramiteposta
- con consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cento, Palazzo Piombini, Via Guercino n. 62, 44042 Cento

<sup>3</sup>Indicare la qualifica solo se si agisce per conto di una persona giuridica. specificare, ove occorra, i propri poteri rappresentativi e indicare il nominativo del soggetto in rappresentanza del quale si agisce allegando la delega sottoscritta da quest'ultimo e la copia del documento di riconoscimento.

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup>Ufficio che detiene i dati, le informazioni o i documenti

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup>La richiesta di accesso va inviata al Comune di Cento con una delle seguenti modalità:

<sup>&</sup>lt;sup>4</sup>II rilascio di copie conformi all'originale (copie autentiche) è soggetto all'obbligo di apposizione del bollo di Euro 14,62 ogni quattro facciate

<sup>&</sup>lt;sup>5</sup>Si prega di indicare gli estremi del documento (es. numero e data; numero di protocollo) e qualsiasi altro elemento che ne consenta l'identificazione.

per	ia segu	iente motiva	azione								
La/	il sottos	critta/o chie	ede di ri	cevere quanto ri	chiest	o <sup>7</sup> :					
	personalmente presso lo Sportello dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico,										
	al proprio indirizzo di posta elettronica										
				spedizione							
										8	
Luc	ogo e da	eta					Firma				
(Si	allega	fotocopia c	del doc	umento di iden	tità)						

### aoi aooainonto ai taoitta,

### Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016

#### 1 Dramaces

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Cento, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

#### 2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Cento, nella persona del Sindaco, quale legale rappresentante, con sede in Cento, via Provenzali, 15 - 44042.

### 3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Cento ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpo-team@lepida.it).

### 4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

## 5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

### 6. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali verranno trattati dal Comune di Cento per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato. I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale la presente l'istanza è stata effettuata e per le attività ad esso correlate e conseguenti.

### 7. Destinatari dei dati personali

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge che lo preveda.

# 8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### 9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### 10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

### 11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio ai sensi di legge e necessario per le finalità sopra indicate, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile provvedere allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata ai compiti e alle funzioni dell'Ente.

<sup>6</sup> Indicare in modo chiaro e dettagliato l'interesse diretto, concreto ed attuale, che deve essere corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso (art. 22, co. 1, lett. b, della L. n. 241/1990).

<sup>&</sup>lt;sup>7</sup> Ai sensi dell'art. 25 della L. n. 241 del 1990 l'esame dei documenti é gratuito. Il rilascio di copia e' subordinato al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura.

<sup>8</sup> Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente richiesta