

Al Comando Polizia Locale
Viale Jolanda 15/17 CENTO
(FE)

OGGETTO: Richiesta estrazione atti incidenti stradali

Il sottoscritto/a _____ nato a _____ (Prov.) _____
il _____ residente a _____ in via _____ n° _____
C.I. o pat.di guida ,n° _____ CAT _____ rilasciata da _____ il _____
In merito al sinistro stradale avvenuto in data _____ in località _____
In qualità di : ☐ CONDUCENTE ☐ PROPRIETARIO DEL VEICOLO ☐ ASSICURATORE/PERITO
N° telef. _____ Indirizzo Mail o Pec _____
Tra le parti _____ / _____

Sulla base della circolare della Procura di Ferrara n. **563 /15** ed in base alla **Delibera di Giunta n.204 del15/12/2022** riguardante la tariffazione di rilascio copie atti relativamente ai sinistri stradali; "Rilascio di copia su supporto cartaceo o in formato pdf (da inviare al richiedente via mail o pec) , di rapporto di incidente stradale , o di altri atti, comunque facenti parte del fascicolo relativo al rilievo del sinistro stradale, ma diversi dal rapporto (in via esemplificativa ma non esaustiva copia del fascicolo fotografico, copia dello schizzo planimetrico, copia delle dichiarazioni rese dai coinvolti): € 33,45 per ogni atto rilasciato"; visto l'art.11 c. 4 CDS e 21 comma 3 Regolamento di esecuzione CDS:

Chiede il rilascio di copie atti del sinistro barrando il simbolo

- ☐ Solo Visione (gratuita);
- ☐ Rilascio "**copia semplice**" rapporto di incidente stradale, allo sportello- supporto cartaceo, o in formato elettronico PDF da inviare al richiedente via email o posta elettronica certificata (PEC) euro 33,45:
- ☐ Rilascio fascicolo fotografico : euro 33,45
- ☐ Rilascio rilievo planimetrico non in scala, : euro 33,45
- ☐ Rilascio dichiarazioni testimoniali : : euro 33,45
- ☐ Rilascio di più atti del sinistro sotto elencati indicando a lato l'importo totale di euro _____
- ☐ Diritti di ricerca per le richieste dei sinistri risalenti a più di 365 giorni prima della richiesta stessa EURO: 11,15

Si prende atto che casi previsti nel punto 3 della circolare richiamata , in presenza di persone decedute, e nel punto 4 , nei casi segnalati tempestivamente dalle forze di polizia alla Procura, in relazione alla complessità e/o gravità del fatto, il rilascio sarà subordinato a nulla osta del Magistrato.

☐ **Delega al ritiro degli atti** signor :Cognome _____ Nome _____

Nato a _____ Prov. _____ il _____ Residente a _____ Via _____

Li _____ Il RICHIEDENTE _____

Il pagamento può avvenire al front-office del Comando oppure nelle seguenti modalità **PRECISANDO LA CAUSALE**:

1) Tramite Bonifico Bancario Intestazione COMUNE DI CENTO -SERVIZIO DI TESORERIA

CODICE IBAN : IT 82 I 05080 21099 T20990000052 BIC/SWIFT: IMCOIT2AXXX.

2) Tramite versamento Conto Corrente POSTALE n°14952444 COMUNE di CENTO SERVIZIO TESORERIA;

3) Tramite Bonifico su conto corrente Postale Intestazione COMUNE DI CENTO-SERVIZIO DI TESORERIA ABI 07601 CAB 13000 Numero 000014952444 CIN I - CODICE IBAN IT63I0760113000000014952444.